

PROYECTO DE INNOVACIÓN DOCENTE ID2012/268
UNIVERSIDAD DE SALAMANCA

**IMPLEMENTACIÓN DE MATERIAL PARA LA CONSECUCCIÓN DE UNA
METODOLOGÍA COMUNICATIVA EN EL APRENDIZAJE DE INGLÉS
COMO LENGUA EXTRANJERA**

María Jesús Sánchez Manzano, mjs@usal.es
Carmen Diego Amado, amado@usal.es
Departamento de Filología Inglesa
C/ placentinos 18
37003, Universidad de salamanca
923294400, Ext.: 1752

IMPLEMENTACIÓN DE MATERIAL PARA LA CONSECUCIÓN DE UNA METODOLOGÍA COMUNICATIVA EN EL APRENDIZAJE DE INGLÉS COMO LENGUA EXTRANJERA

Introducción

En el aprendizaje de los idiomas extranjeros el fin principal que se persigue es desarrollar la competencia comunicativa (Usó-Juan y Martínez-Flor 2006: 15-18). Por ello, el aprendizaje de las lenguas debería centrarse y desarrollar las cuatro destrezas básicas: las receptivas (comprensión oral y lectura), y las productivas (escritura y producción del discurso oral), las cuales se relacionan por el modo de comunicación como se producen (oral o escrito) y por la dirección en la que va la comunicación (recibir o producir un mensaje). De este modo el estudiante podrá entender y mantener conversaciones en distintos ámbitos y situaciones que vayan más allá de las tareas que se hacen en clase. No obstante, normalmente los estudiantes no tienen muchas ocasiones en las que practicar lo que se enseña y aprende en las clases. Por ello, debemos procurar que la educación formal sea lo más eficaz posible y que prepare al discente para los posibles intercambios que puedan surgir en contextos reales. Para conseguirlo contamos con un magnífico aliado: el libro de texto. Dado que normalmente éste se suele utilizar en todos los cursos debido a las ventajas que ofrece el contar con un material común: tanto por el ahorro de dinero que supone en fotocopias, como tiempo de preparación de materiales por parte del profesor, es necesario que el libro de texto se adapte a la ideología y metodología docente del profesor/a satisfaciendo así las necesidades de los alumnos y de currículum en el que se circunscribe. Como nos decantamos por un aprendizaje que permita al estudiante producir en situaciones reales y auténticas aquello que desea comunicar, debemos utilizar uno que siga un enfoque

comunicativo en las diferentes actividades que se lleven a cabo (Beltrán Palenques, 2011).

Sin embargo, todos los docentes sabemos que la mayor parte de los libros de texto que se proclaman de índole comunicativa adolecen de ejemplos auténticos, presentando un material descontextualizado que realmente ofrece pocas oportunidades para expresarse, tanto de forma oral como escrita, de manera comunicativa. Por ello, nos proponemos mejorar, en la medida de lo posible, esta situación con nuestros estudiantes de primer año de Lengua Inglesa I y Lengua Inglesa II; asignaturas del Grado de Estudios Ingleses de la Universidad de Salamanca en las que se tiene como meta alcanzar un nivel B1/B2 según el *Common European Framework of Reference for Languages: Learning, Teaching, Assessment* (2011). Para la consecución de dicho objetivo vamos realizar dos acciones diferenciadas:

1. Análisis de los aspectos que se deberían considerar cuando se enseñen las cuatro destrezas básicas que se han de desarrollar para el aprendizaje de una lengua extranjera.
2. Recopilación de material que implemente el libro de texto con el que se trabaja (Haines y Stewart, 2008. *First Certificate. Masterclass*), con el fin de que éste se convierta en un material comunicativo dentro del proceso de enseñanza-aprendizaje que permita que los estudiantes alcancen el nivel deseado en cada una de las dos asignaturas: Lengua Inglesa I y II, y que comprendan y se expresen con naturalidad en inglés.

1. Análisis de las cuatro destrezas básicas

1.1. Comprensión oral (Listening)

Numerosos autores proponen diferentes aspectos que se deberían considerar cuando se enseñen las cuatro destrezas básicas mencionadas anteriormente desde un punto de vista comunicativo. En el caso de la comprensión oral se piensa que para poder comprender lo que se oye se tiene que ser capaz de integrar toda la información mediante los procesos de *bottom-up* y *top-down* (Morley, 1991; Lynch, 2006). En el proceso de *bottom-up* los oyentes hacen uso del conocimiento lingüístico prestando atención a las unidades mínimas del lenguaje, así como a la fonología, a la gramática y al conocimiento léxico, teniendo en cuenta en todo momento que para comprender no hay que entender todas y cada una de las palabras (Peñate Cabrera y Bazo, 2002). Se va, normalmente de manera jerárquica desde los sonidos, a las palabras, frases, cláusulas, hasta llegar a las oraciones. Los sonidos y las unidades mínimas de significado nos permiten reconocer las palabras, y junto con el conocimiento gramatical que tenemos podemos reconocer lo oído y comprenderlo. El proceso *top-down* va más allá del anterior. En este caso el oyente incorpora el conocimiento que ya tiene, y establece conexiones con el *input* entrante. El discente no permanece pasivo ya que ha de activar el conocimiento previo para poder entender el contenido del discurso oral. En este proceso se realizan inferencias tanto del ámbito del conocimiento comunicativo relacionado con los participantes, el tema, etc., como del conocimiento previo en relación con el contenido.

Richards (1990) propone un modelo de diseño de material que combina las funciones del lenguaje de las que nos habla Brown y Yule (1983): *interactional* (centrado más en la persona que en la información y que busca mantener relaciones cordiales) y *transactional* (centrado más en el contenido) con los procesos del lenguaje (*top-down* o *bottom-up*). Dominará proceso u otro dependiendo del propósito (*transactional* o

interactional), del tipo de conocimiento que se aplica a la tarea (*background*) y del grado de familiaridad con el tema.

1.2. Habla (*Speaking*)

Para ayudar a desarrollar la producción oral del discente se han de tener en cuenta las tres funciones principales del habla que presenta Richards (2008): *Interaction*, *transaction* y *performance*.

- La primera tiene que ver con el uso social de la lengua. Por ello, considera la identidad y el rol del participante, uso adecuado de registros y convenciones sociales, grado de formalidad, etc. Estos rasgos lingüísticos se suelen producir al comienzo y al final de las conversaciones, en los turnos que se dan en el intercambio, y dependen de cómo se aborde la situación.
- La segunda conlleva intercambio de información. En la transacción o se da información, centrándose en lo que se dice o se debería hacer, o se recibe información con el fin de realizar algo. Situaciones típicas dentro de este intercambio es aclarar o pedir aclaración, sugerir o preguntar algo, dar una explicación u opinión, etc.
- Finalmente, la última función se refiere a discurso público, en el que se transmite información al público. Es un tipo de monólogo con un tipo de lenguaje formal, que presenta una organización cuidadosa, en la que importa tanto el contenido como la forma.

Lo expresado anteriormente nos lleva a considerar, junto a educadores e investigadores, que la competencia comunicativa conlleva además de la corrección gramatical, conocimiento de las reglas socioculturales en relación con lo que es apropiado, con

normas del discurso y con estrategias que garanticen que se produce la comunicación (Riggenbach y Lazaraton, 1991). Por ello, a la hora de diseñar material docente es mejor promover la competencia comunicativa de los estudiantes, más que presentar ejercicios y actividades que se centren en la precisión (ejemplo: los de memorizar, repetición, no contextualizados, etc.) y que el *input* lingüístico sea más elevado que la producción lingüística esperada (Peñate Cabrera y Bazo, 2002). Para lograr este objetivo se deben utilizar actividades de índole comunicativa, es decir aquellas en las que se comunica y comprende información real, ya que como dicen Riggenbach y Lazaraton (1991) “communication should mirror the authentic communication that occurs in the real world.” (126). El profesor, de acuerdo con las estructuras que se hayan de practicar o enseñar en determinadas unidades dentro del libro de texto, será el que decida con flexibilidad de acuerdo con las situaciones concretas que se produzcan en el aula cómo o cuando integrarlas en el acto de habla.

1.3. Comprensión escrita (Reading)

La habilidad de comprender lo escrito tiene mucho que ver con los procesos que se siguen cuando se intenta decodificar el significado de lo que se dice. En las dos destrezas existe un componente común: la comprensión. Por ello, como en el caso de *Listening*, nos encontramos con los procesos *bottom-up* y *top-down*. Estos dos procesos se combinan mediante un proceso interactivo (Beltrán Palanques, 2011; Dubin y Bycina, 1991), el cual ayuda a los discentes a alcanzar la comprensión.

En el primer proceso, se presta atención a las unidades mínimas que aparecen en el texto (vocabulario, morfemas, etc.) con el fin de llegar a reconocer y comprender los elementos e información básica del texto. En el segundo proceso se presta atención a

unidades superiores y se requiere para alcanzar la comprensión que no se permanezca pasivo. Es especialmente importante en el aprendizaje de segundas lenguas el conocimiento previo que aporta el lector en la comprensión. La activación de los conocimientos previos frente al material que se lee, permitirá hacer inferencias y predicciones, así como confirmarlas o rechazarlas en base a la información del texto. En el proceso interactivo que se produce se combinan de manera simultánea o alternativa los dos modelos de procesamiento ya mencionados. Los dos procesos son complementarios y el uno no funciona sin el otro (Dubin y Bycina, 1991).

Los procesos mencionados anteriormente tienen mucho que ver con los aspectos concretos de aprendizaje que se realizan en el aula. Dado que en algunas ocasiones se tiene poco conocimiento del tema, y por ello del vocabulario con el que se trata, es especialmente importante desarrollar estrategias de lectura que no hagan dudar al lector del contexto y que busque en el diccionario cada una de las palabras que no conoce. Acto que dificulta la tarea y que como resultado proporciona una pobre comprensión. Lo opuesto, el confiar demasiado en el contexto, también se debería evitar. En un nivel intermedio, la práctica de ejercicios con unidades de significado (*chunks*) en vez de los que utilizan palabras sueltas también sería aconsejable. Así mismo, se debería trabajar en realizar lecturas rápidas, pues se ha calculado que para poder comprender el texto en su totalidad se necesita como mínimo poder leer 200 palabras por minuto (Fry, 1975). Este objetivo se puede conseguir si el docente ayuda y motiva al alumno lo suficiente. Para ello, puede dividir en tres fases el proceso de lectura: *Prereading*, *While reading* y *Postreading* (Dubin y Bycina, 1991). Estas fases se deberían llevar a cabo para cada lectura, independientemente de si se busca información general del texto (*skimming*) o específica (*scanning*), hasta que el estudiante sea capaz de realizar la misma actividad

por su cuenta cuando se le presente cualquier texto. Todo esto nos lleva a lo dicho anteriormente, a la combinación necesaria que se da entre los dos procesos.

1.4. Escritura (Writing)

La enseñanza de la escritura ha sufrido una profunda transformación a lo largo del tiempo tanto para los nativos como para aquellos que aprenden una segunda lengua o extranjera (Kroll, 1991). Para enseñar esta destreza, hoy en día se defiende la necesidad de prestar atención tanto al proceso, para generar textos coherentes desde el punto de vista del contenido como de la forma, como al producto final (Sokolik, 2003). Además de eso, Beltrán Palanques (2011) alude a que para desarrollar esta destreza se debe enseñar a los alumnos a seguir los pasos que le pueden ayudar a producir un texto. Estos son los siguientes: generar ideas mediante distintas técnicas: (ej. torbellino de ideas, escritura rápida de las mismas, etc.), organizar la información utilizando un lenguaje y estilo apropiado, realización de un borrador, lectura y revisión del mismo. Esto implica la realización de las siguientes acciones: planificación, revisión y finalmente la producción. En la revisión se debería comprobar los elementos lingüísticos utilizados y que las ideas están bien expresadas considerando siempre quienes son los lectores potenciales del texto producido.

Aunque se han presentado por separado cada una de las estrategias se deben practicar todas juntas, haciendo hincapié en una u otra dependiendo del objetivo perseguido en ese momento y considerando en todo momento de que de las cuatro destrezas dos de ellas son productivas, lo que significa un mayor esfuerzo por parte de los discentes hasta que pueden afrontarlas con éxito. Dado que es posible que las destrezas receptivas se desarrollen antes o cualitativamente mejor que las productivas se debe preparar a los

estudiantes en este sentido, para que no tengan la sensación de fracaso frente a las últimas. El conocimiento de la situación hará que no se desmotiven e incluso que encuentren gusto, conociendo el grado de dificultad, frente a los pequeños logros cuando produzcan un texto de forma oral o escrita.

El exponer a los alumnos a múltiples contextos en los que aparezca material nuevo, incluso aunque no se sea consciente, puede ayudar a que se comprenda con mayor facilidad, razón por la que se han de buscar material abundante en este sentido.

2. Material complementario al libro de texto *First Certificate. Masterclass* (Haines y Stewart, 2008)

En todas las unidades de las que se compone este libro de texto (12) se proponen actividades en relación a las cuatro destrezas. También en cuanto a la gramática, su práctica (Use of English), y en relación al desarrollo del léxico. Al final todas las unidades presentan una sección denominada “Overview”, en la que se pretende repasar fundamentalmente vocabulario y estructuras a través de ejercicios de *multiple choice option*, *fill in blanks*, o reemplazar una palabra por otra u otras. La gramática, dado que ya son de nivel intermedio, ya la conocen aunque eso no quiere decir que la dominen. Por ello, nos proponemos no dar explicaciones de gramática, excepto en lo tocante a problemas puntuales. Se realizarán las actividades y ejercicios, procurando que resulten lo más natural posible. Y mediante un método inductivo se procurará que comprendan y dominen las estructuras estudiadas de manera teórica a lo largo de los años. Desde luego esto está un poco reñido con dar la impresión de comunicación auténtica, dependerá mucho el que obtengan esta impresión de la pericia del profesor.

A continuación de acuerdo con el objetivo de este proyecto de innovación se presenta, para cada unidad del libro de texto, un recuadro con el contenido relacionado con las cuatro destrezas básicas. Éste se evalúa, y dependiendo de lo comunicativo que sea se propone material de apoyo o de sustitución.

2.1. Unit 1

El esquema que se presenta al comienzo para esta unidad en cuanto a las cuatro destrezas es el siguiente:

Tema: THE SEXES

READING <ul style="list-style-type: none">• Think ahead. “Distance space travel better as family affair”. Multiple choice. Over to you.
LISTENING <ul style="list-style-type: none">• Dos and Dont’s. Multiple matching “Bringing up children”.• Lead in. Multiple choice. “Multitasking”. Over to you.
SPEAKING <ul style="list-style-type: none">• Lead in. Giving personal information and looking for a penfriend.
WRITING <ul style="list-style-type: none">• E-mail. Formal and informal language

El tema que se presenta es de actualidad y permite mucha actividad lingüística en torno a él: THE SEXES. De hecho comienza con una serie de fotos en las que se intercambian los estereotipos en las distintas profesiones y con preguntas que dan lugar a reflexionar y a discutir. Esta se considera como una actividad interesante para comenzar la unidad porque da lugar a muchas preguntas y a suscitar conversación.

READING. El modo de presentarlo es coherente dentro del aprendizaje de esta actividad porque se inicia con una sección *Think ahead* en la que se plantean preguntas relacionadas con el rol cambiante del hombre y de la mujer en las distintas profesiones, en las que el estudiante incorpora sus creencias y conocimiento de la sociedad para responderlas. Mediante contraposición del papel tradicional capta la atención de los estudiantes y les motiva a estar atentos al contenido.

Después viene una lectura muy atractiva, acompañada de colorido y de fotos, la cual tiene que ver con el tema de las preguntas anteriores. Y finalmente, un ejercicio de opción múltiple. Como los alumnos no están acostumbrados a leer, este tipo de ejercicio puede hacer que centren su atención y que las preguntas, a veces muy parecidas, les motive a realizar otra lectura rápida del texto.

Dado que es un texto que suscita interés en los estudiantes, que da lugar a aprovecharlo para manifestar sus propias opiniones, quizá a través de la subsección *Over to you*. Esta subsección es interesante porque cierra la comprensión oral con una actividad de producción oral, que es de lo que más necesitados están los estudiantes. El profesor se debe preocupar de que la conversación, además de resultar natural, motive al estudiante presentando las preguntas un nivel un poco superior al que tienen.

LISTENING. En esta unidad hay dos audiciones. Las dos se relacionan con el tema principal. En el primero, dado que es educación formal, se les da a los estudiantes una serie de consejos sobre que hacer y no hacer para poder comprender mejor lo que oyen (*Dos and dont's*). Es una audición corta y se da cuenta de su comprensión mediante un ejercicio de "Multiple matching", el cual podrán llevarlo bien a cabo porque no les

obliga a comprenderlo todo. Este *listening* se percibe como auténtico, porque son cosas que se repiten frecuentemente. Tiene mucho que ver con estereotipos, por lo que dado que están en formación tanto lingüística como social, viene bien para discutir y asentar ideas sobre las dificultades a la hora de criar niños. Por ello, pensamos que a pesar de que no prepara para lo que se va a escuchar (*Prelistening*) ni cierra con una *Postlistening* se debería de mantener. Si después de la audición no surge conversación espontánea en torno a lo oído lo mejor es pasar a otra actividad.

La segunda actividad oral presenta un tema de gran interés para los estudiantes, algo que sin duda forma parte de sus propias conversaciones: “Multitasking”. La subsección *Lead in* activa vocabulario y conocimientos previos, y las dos preguntas generales que han de responder después de escuchar sirven para ayudarles a focalizar la atención en información general sobre el texto. Después, antes de escuchar el CD otra vez han de leer unas preguntas de *Multiple choice option* que ayudan a comprender en mayor profundidad lo que se oye, prestando atención a aspectos más concretos. Una vez que se corrige la tarea de comprensión, e incluso a la vez, se puede hablar, criticar, discutir, etc. de muchos aspectos relacionados con lo escuchado. El profesor se puede ayudar, para conseguir que los estudiantes produzcan discurso oral de las preguntas que aparecen en la subsección *Over to you*. Merece la pena mantenerlo y explotarlo.

SPEAKING. En esta sección, se debe aprender a dar información personal y a pedir información. La excusa es las posibles preguntas que le haríamos a un *penfriend*. En esta sección aparecen preguntas interesantes que de algún modo se pueden explotar (*Lead in*), pero habría que dejar el libro un poco de lado porque el estudiante haciendo los ejercicios que marca el libro de texto no obtiene en ningún momento la idea de que

esta haciendo algo real, de que está comunicando. Sólo le queda la idea de que está en clase. Habría que cambiar, no tanto el contenido, sino la forma de llevarlo a cabo en el aula. Para dar un aire nuevo a lo que presenta el libro de texto se puede lanzar las siguientes preguntas orales a todo el grupo para que sirva como *warm-up*:

- What's a penfriend?
- Would you prefer a female or a male penfriend, why?
- In what language do you want to write?

Después sería interesante presentar a través del cañón preguntas para que hablen en parejas y respondan con información auténtica sobre si mismos. Algunas de las preguntas podrían ser:

- Have you got one?
- Where does he/she live?
- How long have you been writing him/her?
- What does he/she look like?

En clase en parejas ellos trabajarían en como presentar la información cuando quieren encontrar un penfriend (<http://www.penpalparty.com/requestapal.html>). Esta sería la información básica que ellos verían en pantalla y con la que trabajarían oralmente:

Basic Information	
Your Name or Nickname: (This will be public)	_____
Email Address: (Privacy Policy)	_____
Choose a Password:	_____
Confirm Password:	_____
Moderate my emails:	Yes ____ No ____ (What's this?)
Spam Filter my emails:	Yes ____ No ____ (What's this?)

Email me when: _____ My Post Expires
_____ This Site is Updated
_____ Never

Your Age :

IMPORTANT: You may not use this site if you are 13 years of age or younger. If you are under 13, please try [one of these sites on the Kids on the Web Pen Pals list](#).

My best/first language is _____

I want to write to pen pals in this (second) language _____

In my second language, I am at this level _____

Remove my request after _____

Information About You

My Gender is _____

I live in this Country _____

My occupation or job is _____

(Optional) My interests or hobbies include these: _____

(Optional) My favorite music is _____

(Optional) My favorite movie(s) is/are _____

(Optional) My favorite book(s) is/are _____

(Optional) I think that a true friend is someone who

El texto presentado no puede ocupar más de una línea

Describe yourself!

In the area below, please tell us a little bit about yourself. No, not what you look like (this is the Internet -- who cares?), but what you *are* like. What do you like doing? Do you enjoy school or your job, or do you hate it? What do you do when you have free time? Do you like to read books, watch TV, hang out with friends? Are you a quiet person or an outgoing one? Do you have any pets? What are some interesting things about you? Basically, try to write something so that people will say, "Hey! I want to write to this person!" :-). (And yes, we know everyone hates this part!)

==>Don't forget to read [the rules \(new window -- you won't lose what you've written here\)](#). No snail mail/myspace/facebook/blog/website/email addresses or phone numbers in public profiles. No looking for love/romance. No business

==>opportunities, recruiting or asking for money or gifts OF ANY KIND. If you just
==>copy and paste the instructions into your profile, we will delete you: please write
==>your own profile. Check the rest before you post or you could be deleted without
==>warning. Sorry -- we get a lot of people who don't follow the rules so we have to
link them.

What do you require in a Pen Pal?

Now, tell us about what kind of pen pal you would like. Someone to joke with and have fun? A serious friend to cry with when you're down? Someone to share your secrets with? Are you looking for a true friend or just a chat buddy or language-learning partner? Do you want them to be funny or serious or both? Is your pen pal an athlete, a scholar, a practical joker, a skater, a religious person, an atheist, or something totally different? The better you can describe the person you're looking for, the better your chances of finding the right pen pal!

Do you have an age, gender, language, or country requirement for your pen pal?

Also, if there's anything you DON'T want in a pen pal (like, "No men," "No girls," "No one from USA," etc., make sure to put that in here too.)

Y a continuación se les pide que escriban la información que colgarían en la red si fueran a buscar un *penfriend*. De este modo, una actividad oral desemboca en una actividad muy corta escrita, la cual goza de la característica de que los estudiantes la sienten como real y capacita al que se sienta inclinado a utilizar la información para buscar y encontrar un amigo por correspondencia.

WRITING. En esta sección se lee un *e-mail* y se discute entre todos. Los estudiantes tienen la opción de participar y de colaborar en la formación de ideas sobre el lenguaje que se utiliza, bien formal o informal. Se recopila una serie de características sobre estos dos tipos de lenguaje, y se decide sobre qué contenido debería aparecer aportando cada uno expresiones relevantes. Finalmente, se trabaja en los párrafos y se escribe un e-mail, para pedir información sobre un camping lingüístico ayudándose de la información que previamente se ha manejado. En este caso se ha partido de los conocimientos previos que ellos tienen en su propia lengua para llegar a decidir qué es formal y qué no lo es. El

e-mail que van a escribir llega de forma natural después de la actividad realizada previamente. Como requisito se puede pedir, alejándose de lo que se le pide en el libro de texto, que cada estudiante escriba un *e-mail* a un amigo de habla inglesa o, en el caso de que no lo tengan, de la clase. Tendrán que presentar su escrito y la respuesta. Éste deberá contener la información relacionada con las preguntas que han de hacer siguiendo las pautas del ejercicio del libro de texto. Las explicaciones de esta sección son claras y los ejercicios están bien orientados. Merece la pena mantenerla y explotarla en profundidad.

2.2. Unit 2

El comienzo de la unidad es magnífico. Se ven unas fotos en las que las personas, jóvenes de similar edad, estatus y costumbres que los estudiantes, realizan actividades muy familiares para ellos. La combinación de fotos y preguntas proporciona una gran posibilidad de conversación auténtica en torno al tema que se trata: **COMPULSIONS**.

El esquema que se presenta al comienzo para esta unidad en cuanto a las cuatro destrezas el siguiente:

Tema: **COMPULSION**

<p>READING</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dos and Dont's. "The evil weed". Multiple matching.
<p>LISTENING</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prelistening. "Teens and digital technology" Sentence completion. Over to you.
<p>SPEAKING</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lead in. Fans and enthusiasts.
<p>WRITING</p> <ul style="list-style-type: none"> • Magazine article.

READING. Presenta un tema de gran actualidad sobre la costumbre de fumar y la dificultad de dejarlo. Dado que es un tema de candente actualidad todo el mundo tiene una opinión en torno a él. El encabezamiento sobre *Dos and dont's* son unas estupendas pautas que les ayuda a afrontar la comprensión de este texto y, con la costumbre de leerlas, cualquiera que de las siguientes unidades. El vocabulario no representa problema porque el desconocido no es mucho y se comprende dentro del contexto. Además, como se le indica en las pautas han de estar dispuestos a adivinar y a confiar en las pistas contextuales. En este caso, para resolver el ejercicio de *Multiple matching* (*After reading*) se ha de comprender el texto en profundidad. Por ello, echo en falta actividades de *Prereading* que preparen al lector para lo que viene a continuación. El profesor puede introducir, a todo el grupo, antes de leer unas afirmaciones generales que sirvan de debate:

- Smoking should be banned in all public places.
- People who continue to smoke when they are ill should be refused medical treatment.

Después de la lectura y del ejercicio de emparejamiento, de seguro que los estudiantes sentirán ganas de comentar su propia situación y la de sus conocidos.

LISTENING: En esta sección se comienza con una serie de preguntas generales sobre lo que van a escuchar *Lead in* (*Prereading*). Sirve de calentamiento al tema. En el *listening* se les pide que una vez que escuchen sobre algo que les apasiona “digital technology” contesten a unas preguntas. Esto les sirve para focalizar la atención en ideas muy generales (*Top-down processing*). Después lo vuelven a escuchar con el fin de captar

información específica, relacionada con el *Bottom-up process (Sentence completion)*.

Estupenda combinación para integrar y comprender el texto oral en su totalidad. Acaba con una actividad (*Over to you*) que desemboca en producción oral por parte de los estudiantes, estupenda combinación la de mezclar comprensión y producción oral.

SPEAKING. El material preparatorio *Lead in* no tiene mucho que ver con el tema y tampoco es interesante. Por ello, yo comenzaría con una pregunta general: What's the difference between an addiction and a compulsion? Después de que los estudiantes hablen en grupos pequeños (no más de 4 personas por grupo) se proyectaría la página web: <http://addictions.about.com/od/howaddictionhappens/a/addcompulsion.htm>, en la que se habla de las diferencias.

Some Simple Definitions

Addiction is a broad term, which is used to describe an entire process by which people (or animals) become dependent on a particular substance or behavior in order to cope with life. This dependence becomes so important to the individual that they will persist in using the substance, or engaging in the behavior, even when it is harmful to themselves, their family, and other important areas of their life.

In contrast, compulsion is a quite narrow term, which is used to describe the intense urge to do something. Compulsions are a small but important part of the addictive process, and are also a major part of obsessive-compulsive disorder.

So you can see that an addiction involves the compulsion to take an addictive substance (such as alcohol or heroin) or to carry out an addictive behavior (such as gambling or sex), but it also involves other processes.

Key Differences

Pleasure

One major distinction between an addiction and a compulsion (as it is experienced in obsessive-compulsive disorder) is the experience of pleasure. While people who have addictions suffer all manner of discomforts, the desire to use the substance or engage in the behavior is based on the expectation that it will be pleasurable.

In contrast, someone who experiences a compulsion as part of obsessive-compulsive disorder may not get any pleasure from the behavior he carries out. Often, it is a way of dealing with the obsessive part of the disorder, resulting in a feeling of relief.

Después de establecer claramente las diferencias y de dedicar unos minutos a hacer un recuento de sus propias adicciones o comportamiento compulsivo se pueden aprovechar las imágenes que presenta el libro de texto para relacionarlas con el tema. No se trata de una descripción de imágenes, consiste en ver en qué sentido el comportamiento que manifiestan las personas de las fotos se comportan de manera compulsiva, o si es quizá más bien un hobby. Se mencionaría esto por tender un puente con lo que trata el libro de texto. El profesor iría de grupo en grupo ayudándoles a poner en clara sus ideas y proporcionando cuando fuera necesario ayuda lingüística. Las conclusiones a las que se ha llegado en esta última parte del tema se pondrían posteriormente en común con todo el grupo.

Como posible trabajo para casa se le puede mandar leer la página web “Celebrities with obsessive compulsive disorders”:

<http://abcnews.go.com/Entertainment/Media/celebrities-obsessive-compulsive-disorders-hollywood-stars-ocd/story?id=10689626#.UZIXsMq0scw>, para que al día siguiente al comenzar la clase nos cuenten que personas famosas sufren de trastornos compulsivos.

Megan Fox Makes 10 Celebrities with OCD



By [LUCHINA FISHER \(@luchina\)](#)
May 20, 2010

[Megan Fox](#) may get down and dirty in her movies, but in real life she likes things clean, very clean.

The bombshell actress and model admitted this week that she has an OCD, or obsessive-compulsive disorder.

"This is a sickness, I have an illness, this is not OK anymore," Fox told the latest issue of Allure magazine.

Her problem: public toilets and restaurant silverware.

The "Transformers" star told Allure that she won't use toilets without seat covers: "I'm never doing that again. Every time someone uses a bathroom and they flush, all the bacteria is shot into the air."

She also opened up about her feelings on restaurant silverware: "Putting my mouth where a million other mouths have been, just knowing all the bacteria that you carry in your mouth? Uchh!"

Fox, 24, is the latest celebrity to confess she suffers from OCD. If it seems as though [OCD and celebrity](#) go hand-in-hand, there's a reason. So many celebrities have admitted to having the condition.

[OCD](#) is an anxiety disorder that at its basic level is a fear of one's thoughts, whether it's a fear of messiness, germs or something else. To relieve the anxiety associated with such intrusive thoughts, an obsessive-compulsive will feel compelled to behave in a certain way, such as cleaning out their cabinets before going to sleep or avoiding touching doorknobs.

Stephen Whiteside, a psychologist at the Mayo Clinic in Rochester, Minn., who specializes in anxiety disorders including OCD, said there's no research to show that celebrities are particularly predisposed to OCD.

But he said the characteristics of OCD, which include checking, frequent washing and being extremely organized, could be helpful to a person if utilized on a more "typical level."

"It would make sense that people with these types of traits can be highly successful," he told ABCNews.com. "And celebrities are highly successful people."

Whiteside said the term OCD is often misused, but it's a condition many people can relate to. Some of us wash our hands even when we don't need to or double check the lock on a door even though we know it's already locked. For many people, these are mild disruptions in their day; for others, OCD can completely put their lives on hold.

Clearly, many of the celebrities, including [Alec Baldwin](#) and [Jennifer Love Hewitt](#), who have admitted to having OCD have managed to work around their disorder in order to lead successful lives. With more celebrities going public with their OCD, Whiteside said he hopes the stigma of what was once called the "hidden epidemic" can diminish and more people will seek treatment.

WRITING. Comienza con una especie de *Prewriting* sobre “magazine articles” con el fin de que los estudiantes aprendan qué son. Como ejemplo se lee un texto para dar lugar a cosas que deben aparecer, tipo de lenguaje, objetivo de este tipo de artículo, importancia del titular, etc. A través de una serie de ejercicios breves se asienta el conocimiento sobre este tipo de artículo. Finalmente se les pide que de acuerdo con ciertas ideas que se les da sobre contenido y formato anoten ciertas ideas que podría contener. Después de este entrenamiento en clase, se les pide que escriban uno acerca de un tema que sea verdaderamente de su interés. En este caso, los autores de este libro de texto muestran preocupación tanto por el proceso como por la producción, combinando el tipo de actividades para que se aprenda contenido sobre este tipo de texto así como que el estudiante pueda salir con éxito en la actividad que se le propone.

2.3. Unit 3

Como en unidades anteriores, ésta comienza con la discusión sobre unas fotos en las que se ve a personas que ejercen distintas profesiones. Da lugar a una amplia conversación sobre las profesiones, estereotipos culturales, las características que se deben tener para ser buenos profesionales, etc. Este tema resulta interesante porque ellos mismos están preocupados en qué harán cuando terminen sus estudios, sus conocimientos, posibilidades, y destrezas que deben poseer para poder incorporarse al mercado laboral.

Tema: TALENTS

READING

- Think ahead. “Orlando Bloom”. Gapped text-sentences. Over to you.

<p>LISTENING</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dos and Dont's. Multiple choice. • Lead in. "Hyper-parenting", Sentence completion. Over to you.
<p>SPEAKING</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lead in. Choosing a job. Discussion.
<p>WRITING</p> <ul style="list-style-type: none"> • Letter of application. Punctuation.

READING. Comienza con una subsección *Think ahead* que intenta facilitar la comprensión de lo que después se va a leer. Sirve para hacer conexiones con los conocimientos previos. Una vez que el alumno está preparado se realiza la lectura sobre un actor muy conocido por sus películas de gran actualidad y por su talento: Orlando Bloom. El grado de dificultad es adecuado para el conocimiento de los alumnos porque va un poco más allá de lo que ellos saben. No obstante, todavía les permite comprender las expresiones y el vocabulario que en un principio no conocen. Una vez que se lee el texto hay un ejercicio de *Gapped text-sentences* lo que hace volver a releer el texto, porque sólo se puede emplear cada oración una vez y además tiene que ir colocada en el espacio más adecuado de acuerdo con el contenido.

Es un texto interesante para el alumnado porque conocen muy bien al actor y muchos datos en torno a él, lo que probablemente elicite preguntas y comentarios reales sobre el actor. De este modo, la comprensión escrita puede combinarse con la producción oral (*Over to you*).

LISTENING. En la primera audición se comienza con pautas (*Dos and Dont's*) sobre qué hacer para comprender a las personas que van a hablar en cada una de las 8

situaciones que enfatizan las cualidades y el talento que se tiene que tener para determinadas profesiones. Como ya se han enfrentado a consejos similares con anterioridad esto hace que se vayan acostumbrando a seguir los pasos adecuados para sacar el máximo partido de cada *listening*. Después, sin preparación previa sobre el contenido, viene la *listening*, esta se repite dos veces ya que al tener que completar después con un ejercicio de *Multiple choice option* la información total debe estar bien comprendida, de lo contrario no saldrán con éxito en esta actividad. Esta actividad oral, la cual se realiza rápidamente, nos conduce a una segunda cuyo título es “Hyper-parenting”. Aunque en un principio esta *listening* no tiene mucho que ver con el tema de TALENTS siempre se puede tender un puente hablando sobre el tipo de talento y habilidades que se han de tener para poder criar a los hijos. Yo no eliminaría esta *listening* porque en este sentido los estudiantes tienen mucho que decir sobre el comportamiento de los padres hacia los hijos en los tiempos actuales. La conversación previa al respecto (*Lead in*), junto con el uso estratégico de cierto vocabulario por parte del profesor, favorece la comprensión de la audición que se va a hacer. Si bien en un principio se busca información general, después la segunda vez que se escucha se les aconseja fijarse en los detalles para poder realizar con éxito el ejercicio de *Sentence completion* que se les pide. Como resultado se puede aprovechar para que los estudiantes produzcan información personal al hilo de lo escuchado (*Over to you*).

SPEAKING. Las preguntas iniciales en la subsección *Lead in* son interesantes para el tema que se trata en la unidad. Pueden servir como un *warm-up* anticipándoles el tema que se va a tratar. Después se les pide que en parejas hablen sobre las cualidades que se necesita tener para realizar ciertos trabajos que se les da mediante dibujos. Aunque es una actividad interesante a los estudiantes no les da la impresión de ser real. Por lo

tanto, se les podría llevar al aula de ordenadores para que en parejas visiten la siguiente página web: <http://www.dayjob.com/content/identifying-your-skills-254.htm>, cuyo título es “Identifying your skills”. Se muestra a continuación:

Being able to communicate your work experience and knowledge to an employer and also match their requirements is vital for successful job hunting. By using a little time and effort to assess yourself it will be easier later on for you to match and demonstrate your abilities to the needs of recruiters.

What is a skill

A skill is something that you are good at doing, it could come naturally to you or be something you have learnt through experience or training. Having the right skills can go along way to helping you get the job you want.

How to assess your skills

Start off by creating a list on a piece of paper of what you believe you are good at. Do this by reviewing your current and previous jobs and listing particular career skills you have gained, put them under different topics headings.

List what you have achieved to date and those points you feel you did well in and can demonstrate, give examples of and also prove.

Your qualifications and training

List in detail all of the training and qualifications that you have gained. Academic qualifications are a demonstration of your abilities and there a asset that can help you when applying for jobs.

Job related skills

These are pretty self explanatory, if you have a skill that is related to the job you are after then highlight it. A very simple example of this would be if you were a experienced architect and was going to apply for a architects vacancy.

Specialist skills

If you are a specialist on one particular or have a particular expertise then focus on that.

Generalist skills

These are qualities that most people could have, but which you could mention to show yours are better than others. A good example of this would be communication skills, for instance if you were a architect you could say you:-

- Having the ability to relay technical data to non technical work colleagues.

Other generalist skills sets could be:-

- Problem solving.
- Critical thinking.
- Able to work as part of a team.
- Ability to promote change.
- Organisational skills.
- Able to develop ideas.

For instance if you are a [sales person](#) then you would create a heading under 'sales skills'. Then under this you would review all of the sales jobs you've had in your career and the different products or services you have sold. So if you were employed in Company A selling car insurance, then you would list 'car insurance sales' as one of your strengths.

Una vez que leen esta página y desarrollan trabajo autónomo con material auténtico, ya están listos para dedicar unos minutos a hablar sobre algo relacionado que se le pide en el libro de texto:

- “What are you going to do when you finish your studies?”
- “Which abilities and personal qualities do you need?”

Puede ser interesante que las preguntas de la subsección *Discussion*, una vez que se ha hecho el trabajo anterior en parejas, se lleve a cabo con todos los participantes de la clase. Ahora que ya disponen de vocabulario adecuado sobre habilidades y cualidades personales les será más fácil mencionar las consideraciones más importantes que se tienen que dar a la hora de elegir un trabajo.

WRITING. El tema de la redacción que tienen que llevar a cabo los estudiantes es una carta para solicitar un trabajo. En este caso, dado que se desea que el material sea realista en vez de seguir las instrucciones del libro se les dirá que piensen en este verano y en las posibilidades de trabajar. Tanto si van a trabajar como si no tendrán que escribir una carta, manifestando sus cualidades y habilidades. Esta tarea entronca con el tema principal TALENTS y con los distintos aspectos que se trataron en la sección de *Speaking*.

Comienza con un anuncio en el que se busca personal para trabajar. Y se interroga al estudiante sobre formato, registros, y la información que tendría que aparecer en la respuesta. A continuación se da la respuesta (Letter of application) al anuncio anterior. En este caso se hace hincapié en la puntuación, algo que normalmente no saben realizar en este tipo de documento de manera correcta. Una vez realizado este trabajo en grupo grande y en grupo pequeño se les manda escribir a ellos una carta para solicitar un

trabajo, pero antes de hacerlo cada pareja de estudiantes dedicará un tiempo a planificar la tarea y a pensar en qué requiere el trabajo del anuncio. Se les recuerda cuál será el contenido de cada párrafo y se les da instrucciones precisas sobre número de palabras y día de entrega de la tarea.

Dado que está muy bien estructurado en cuanto a los pasos a seguir, (*Prewriting, Writing, Postwriting*) y siendo tan relevante el proceso como el resultado, merece la pena mantenerlo y explotarlo dejando cierta autonomía al estudiante.

2.4. Unit 4

Esta unidad de tema APPEARANCES comienza, como todas las anteriores, con una serie de fotografías con caras de personas de distinta raza y edades y unas preguntas sobre lo que se ve. Es una buena combinación porque las preguntas están ahí simplemente para elicitación de conversación. Estas fotos dan lugar a expresar sus gustos, las impresiones que les producen, sentimientos, etc. Estas fotos son ideales para realizar actividades orales en grupos pequeños o en parejas.

Tema: APPEARANCES

READING
<ul style="list-style-type: none">Dos and Dont's. Fraudsters". Multiple choice. Over to you.
LISTENING
<ul style="list-style-type: none">Lead in. "Clothing and fashion" Multiple matching. Over to you.
SPEAKING
<ul style="list-style-type: none">The appearance of a place.
WRITING
<ul style="list-style-type: none">Report.

READING. En esta unidad, siguiendo la misma dinámica que en unidades anteriores, tenemos una lectura sobre una película muy de acuerdo con el tema principal de la unidad “Catch me if you can”. En ella que el actor principal es Leonardo di Caprio, muy bien considerado por su interpretación y su aspecto físico. Le precede una subsección de pautas para la comprensión (*Dos and dont's*). Echo en falta una subsección de *prereading*, quizá para activar los conocimientos previos se podría utilizar la primera de las preguntas que se hacen en la subsección de *postreading* denominada *Over to you*.

Después de la lectura, la cual se puede realizar oral, en casa, etc. dependiendo de lo que el profesor desee practicar con ella (pronunciación, comprensión, etc.), se pide a los estudiantes que elijan la respuesta correcta de entre cuatro que se les da. El ejercicio es complejo y obliga al estudiante a releer el texto para poder realizarlo con éxito. Exige la integración de los procesos a los que ya nos hemos referido: *Bottom-up* y *Top-down*. La reacción frente a esta sección es que ofrece un texto interesante que da lugar a desarrollar la comprensión escrita y el discurso oral, ya que a través de las preguntas el estudiante expresa su opinión e incluso sus sentimientos.

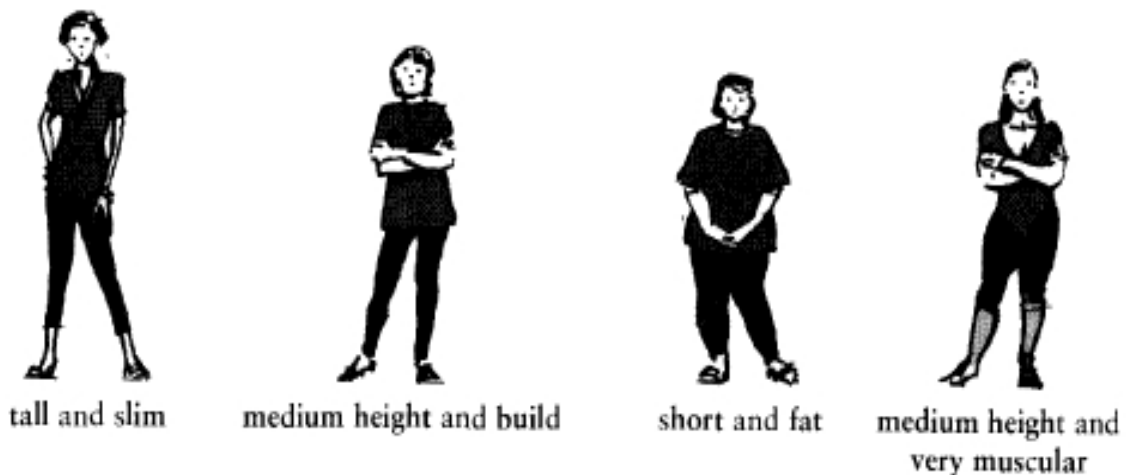
LISTENING. Esta sección comienza con una actividad previa *Lead in* acompañada de fotografías que sirve para facilitar la comprensión de lo que se va a escuchar después.

A continuación se oye a cinco personas diferentes hablando sobre la moda o la forma de vestir, tema interesante para los alumnos de esta edad el cual está relacionado con la apariencia que proporciona vestir de un modo o de otro. Después de escuchar se les pide que hagan un ejercicio de *Multiple matching* lo cual no supone gran dificultad porque pide información general. La subsección *Over to you* hace que la actividad de

comprensión oral de lugar a conversación muy relacionada con lo que anteriormente se ha escuchado.

SPEAKING. Esta sección, como la de unidades anteriores, lleva al estudiante a pensar en actividades puramente formales que no tienen nada que ver con lo que ellos hablarían fuera del aula con cualquier persona. Se pueden aprovechar algunas de las fotos o preguntas que presenta, pero hay que transformar casi todo lo que presenta e introducir material nuevo para que resulte de utilidad.

Se les podría dar la página web <https://www.google.es/search?q=appearance&client=firefox-a&hs=pZG&rls=org.mozilla:es> en la que aparecen imágenes que ayudan con el vocabulario para describir el aspecto de una persona.







A continuación se les pediría que por parejas se describieran mutuamente y evaluaran si la descripción ha sido objetiva o no. Finalmente se les pediría que por grupos describieran a un compañero. Se haría participe a todo el grupo de alguna descripción a ver quién es el primero que descubre de quién se trata.

WRITING. En esta sección se pretende que el estudiante aprenda a conocer qué es un informe y a hacerlo. Se le pide, como actividad previa, que se lea parte de uno y que se piense en varios aspectos importantes a tener en cuenta: receptor, estilo, e información esencial que debe contener. Después, una vez que se ha hablado al respecto se le pide que lea el informe que aparece en el libro de texto. Una vez asimilada la información ha de contestar a preguntas que se le hace relacionadas con información a la que ya se ha hecho antes referencia. Todo esto va preparando al estudiante para que pueda afrontar lo que se le va a pedir como tarea que es escribir un informe. En este caso se le pide que ayude al director de la escuela a hacer mejoras en el aspecto general de la escuela. Para que sea más próximo a ellos yo cambiaría ligeramente el tema. En vez de eso yo les pediría que realizaran el informe sobre las deficiencias que ellos perciben en las instalaciones universitarias y sobre los cambios que ellos harían. De este modo, se podría aprovechar el material preparatorio que aparece en el libro de texto, a la vez que les prepararía para hablar de lugares, ya que es algo que nos saltamos en la sección *Speaking*.

2.5. Unit 5

La unidad FOREIGN PARTS comienza con una serie de fotos de gran atractivo para los estudiantes por las situaciones que presentan y por las posibilidades que tienen para la conversación. Ellos, que como estudiantes de lengua extranjera han viajado por distintas partes del mundo se identifican en cierta manera con las personas que aparecen en las fotos, también por la edad y a veces por la vestimenta. La combinación de las preguntas con la imagen de las fotos resulta muy eficaz para expresar sus ideas y gustos. El hecho de que todas las unidades comiencen de la misma manera desarrolla su capacidad

lingüística para describir y hablar ante estímulos visuales. La introducción del tema de cada unidad es muy útil en todas las unidades, por lo menos hasta ésta.

Tema: FOREIGN PARTS

READING <ul style="list-style-type: none">• Think ahead. “Going it alone”, Gapped text-sentences. Over to you.
LISTENING <ul style="list-style-type: none">• Dos and Dont’s. Multiple choice. Over to you.• Think ahead. “Going abroad”. Multiple matching. Over to you.
SPEAKING <ul style="list-style-type: none">• Lead in. Getting to know a country. Discussion.
WRITING <ul style="list-style-type: none">• Informal letter.

READING. La lectura para la comprensión escrita “Going it alone”, es muy llamativa, pues se trata de una persona que supera sus miedos y viaja sola a New York. Les llama la atención porque es algo que les pasa a ellos, se ven obligados a ir sin sus amigos a diferentes países de habla inglesa para poder mejorar en sus estudios. Como en unidades anteriores comienza con un *Prereading* preparatorio en cuanto contenido y vocabulario para la lectura (*Think ahead*). A continuación de la lectura los alumnos han de completar un ejercicio de *Gapped text-sentences*, el cual les exige releer el texto. No sirve con que comprendan superficialmente (*Skimming*), han de comprender las sutilezas para poder introducir la oración en el mejor de los espacios presentados. La subsección *Over to you* que se puede trabajar después de la actividad anterior es un buen ejercicio de *Postreading* que desemboca en una actividad oral.

LISTENING. La primera audición viene precedida de la subsección *Dos and Dont's* que da pautas de lo que hay que hacer para una mejor comprensión. Como esta sección, con diferentes oraciones, se viene repitiendo sirve para que la forma adecuada de escuchar se automaticice. Comienza la audición sin preparación previa, el profesor consciente de esto tiene que proporcionarla. El escuchar a un diplomático hablando de su experiencia a la hora de comer los alimentos más raros en los distintos países les llama mucho la atención. Especialmente por la sensación de repugnancia que sienten frente a varios de los alimentos que este hombre ha tenido que comer para que sus anfitriones no sintieran que despreciaba lo que para ellos son manjares. El ejercicio de *Multiple choice*, les obliga a poner toda su atención porque han de comprender el texto en la totalidad. La subsección "Over to you" actúa de *Postlistening* y dada la preparación adquirida frente al tema y el interés del mismo hace que resulte en un ejercicio muy comunicativo.

En esta unidad también se presenta otra audición "Going abroad", más corta que la anterior y de estructura similar: *Think ahead (Prelistening)*, *Listening*, y *Over to you (Postlistening)*. El tema es muy interesante, pues hablan varias personas que cuentan las razones por las que han ido a vivir a otros países. La exigencia a la hora de comprender no es mucha ya que han de hacer un ejercicio de *Multiple matching*. Es interesante llevarla a cabo porque entronca muy bien con los intereses de los estudiantes y no se consume mucho tiempo en su realización. Además, ayuda a la consolidación del vocabulario y de las estructuras trabajadas en la anterior audición.

SPEAKING. El tema de esta sección, en consonancia con el tema principal es "Getting to know a country". El libro de texto presenta subsecciones como *Lead in* (previa a la

conversación), fotos haciendo diferentes actividades supuestamente en distintas partes del mundo y preguntas para la discusión en parejas. Tal y como se presenta esta sección no elicitaba conversación alguna. Sin embargo, el profesor experimentado puede transformar las secciones y hacer que se produzca debate y discusión aprovechando el material del libro de texto.

Antes de formular la pregunta de la subsección *Lead in* yo les proyectaría las siguientes páginas web:

- <http://www.tourabsurd.com/known-a-country-albert-einstein/> (mercado)
- <http://www.brainyquote.com/quotes/keywords/countries.html> (citas)

MERCADO

To get to know a country, you must have direct contact with the earth. It's futile to gaze at the world through a car window.

- Albert Einstein



Looks like good stew ingredients – the soup souq?

Photos of [lusciously arranged market wares](#) are almost cheating, blog-wise. I mean the layouts are designed to be beautiful and tempting! It's nearly inescapable, the

magnetism of such images, and I am not immune. But occasionally something a little different is nice.

CITAS

1. To travel is to discover that everyone is wrong about other countries.
Aldous Huxley
2. England and America are two countries separated by the same language.
George Bernard Shaw
3. All travel has its advantages. If the passenger visits better countries, he may learn to improve his own. And if fortune carries him to worse, he may learn to enjoy it.
Samuel Johnson

Una vez que todo el grupo hubiera comentado el título, la imagen y el texto de la primera página web, así como las citas, se pasaría a que ellos contaran su experiencia personal al respecto. Desembocando en que en pequeños grupos formados por el docente (4 o 5 estudiantes) hablaran de las preguntas que se hacen en la subsección *Discussion* que son personales y, por ello, más próximas a evocar situaciones reales.

WRITING. Es una sección muy elaborada siguiendo la metodología adecuada para el desarrollo de esta destreza. En primer lugar se presenta una situación con unas preguntas sobre quién va a ser el lector de ese texto, el propósito del mismo y el tono en el que debe estar escrito. Estas preguntas focalizan su atención para el tipo de texto que van a tener que producir: “Informal letter”. Después leen una carta informal y, además de extremar su atención en el contenido para poder introducir ciertas expresiones, han de concluir si con esta carta se logra el propósito del que antes se habló, si el estilo es

apropiado y si el encabezamiento y la despedida son correctos. Una vez que se ha trabajado esto se les da una situación en la que han de escribir a un amigo hipotético sobre cierta festividad de su ciudad que a ellos les resulte interesante. Antes de la escritura se hace un borrador en clase, quizá en parejas, siguiendo ciertas pautas que se les da para ayudarles y después se les pide que la escriban como tarea. Yo les pediría que la escritura se haga a un amigo por correo electrónico debido a la rapidez y si es posible de habla inglesa, si no a un compañero de la clase. Pediría también la respuesta de su amigo para ver que sí se ha llevado a cabo. De este modo, habremos trabajado tanto el proceso de escritura como el resultado, aspecto igualmente relevantes para el desarrollo de la destreza que aquí se trabaja.

2.6. Unit 6

Esta unidad, cuyo título es THE MIND comienza con unos tests cuya resolución tiene que ver con una mayor o menor inteligencia (IQ) o inteligencia emocional (EQ). A los tests le acompañan una serie de preguntas sobre estos dos tipos de inteligencia. Al principio da la impresión de no ser muy interesantes, porque los estudiantes no conocen bien el significado de cada uno de ellos. Una vez que se resuelven los problemas empiezan a comprender y a diferenciar los dos tipos de inteligencia. Acaba elicitando información porque a todos les gusta hablar de su cociente de inteligencia, si es que lo saben, del de su primo, etc. Una sección interesante a pesar de que al principio da la impresión de ser un tema poco adecuado. Merece la pena dedicar tiempo a trabajarla en profundidad.

Tema: THE MIND

READING

<ul style="list-style-type: none"> • Dos and Dont's. "Nature's cheats". Gaped text-sentences. Over to you.
LISTENING <ul style="list-style-type: none"> • Think ahead. "Factors influencing success". Sentence completion. Over to you.
SPEAKING <ul style="list-style-type: none"> • Lead in. Stress relief. Discussion.
WRITING <ul style="list-style-type: none"> • Short story.

READING. La lectura de comprensión escrita comienza con la subsección *Dos and Dont's*, pautas que harán que poco a poco se vayan interiorizando y que de seguro llevarán a cabo de manera automática antes de emprender la lectura. A continuación, sin preparación previa al tema viene la lectura: "Nature's cheats". Aunque el texto es muy interesante y relacionado con el tema principal habría que trabajar antes del mismo en ciertas expresiones, vocabulario: Does this ring a bell?, ... helps himself to Anna's potato, twigs, etc. También habría que prestar atención al contenido (instinctive behaviour, intentional, etc.). Esto serviría para activar los conocimientos previos y prepararles para lo que van a leer (*Prereading*). Después leerían el texto, pero dado que la tarea que se les pide es compleja: *Gaped text-sentences*, se verán obligados a una integración de los procesos que se dan en la comprensión (*Top-down* y *Bottom-up*).

La subsección *Over to you* sirve como *Postreading*. Merece la pena hacerlo de manera que no dé la impresión de que es un ejercicio de pregunta-respuesta. Por ello, no se debería de seguir orden de preguntas, e incluso se debería de seguir por el derrotero que marque la conversación. No hay que olvidar que lo que realmente importa no son las respuestas a las preguntas sino propiciar conversación en la que realmente se dé comunicación.

LISTENING. La subsección *Think ahead* es muy útil para repasar vocabulario que escucharán en la comprensión oral y también para efectuar vínculos con su conocimiento previo. A continuación está el texto oral que han de escuchar “Factors influencing success”, el cual tiene que ver con la investigación de Peter Salovey y de Martin Seligman que predice el éxito futuro dependiendo del comportamiento que se observa cuando son pequeños. Primero han de contestar a dos preguntas muy generales. Se hace de este modo para no generar ansiedad en el estudiante, ya que escuchándolo una vez va a poder obtener la información que se le pide. A continuación se le pide que vuelva a escuchar, esta vez se le exige información más precisa pues ha de completar un ejercicio de *Sentence completion*. Dado que ya lo ha escuchado antes las conexiones y vínculos que se realizan facilitan la comprensión y la realización de la tarea.

La subsección *Over to you* es magnífica para desembocar en un ejercicio oral utilizando vocabulario e ideas escuchadas con lo que al tener que recuperar y producir material es probable que ayude a la consolidación de estructura y contenido relacionado con el tema.

SPEAKING. En esta sección, “Stress relief”, se trabaja algo tan actual como es el estrés. La pregunta inicial que se hace a todo el grupo en la subsección *Lead in* es muy interesante para iniciar la conversación en torno al estrés. Sin embargo, los dibujos que se presentan a continuación para que hablen en parejas son infantiles y hacen que no se produzca conversación natural. El alumno no puede dejar de pensar que está realizando un ejercicio de clase, lo que desmotiva y perjudica grandemente el desarrollo de la

producción oral. Para evitar que esto suceda se les puede proyectar con el cañón la siguiente página web: http://www.helpguide.org/mental/stress_signs.htm:

Signs and symptoms of stress overload

The following table lists some of the common warning signs and symptoms of stress. The more signs and symptoms you notice in yourself, the closer you may be to stress overload.

Stress Warning Signs and Symptoms

Cognitive Symptoms

- Memory problems
- Inability to concentrate
- Poor judgment
- Seeing only the negative
- Anxious or racing thoughts
- Constant worrying

Emotional Symptoms

- Moodiness
- Irritability or short temper
- Agitation, inability to relax
- Feeling overwhelmed
- Sense of loneliness and isolation
- Depression or general unhappiness

Physical Symptoms

- Aches and pains
- Diarrhea or constipation
- Nausea, dizziness
- Chest pain, rapid heartbeat
- Loss of sex drive
- Frequent colds

Behavioral Symptoms

- Eating more or less
- Sleeping too much or too little
- Isolating yourself from others
- Procrastinating or neglecting responsibilities
- Using alcohol, cigarettes, or drugs to relax
- Nervous habits (e.g. nail biting, pacing)

Keep in mind that the signs and symptoms of stress can also be caused by other psychological and medical problems. If you're experiencing any of the warning signs of stress, it's important to see a doctor for a full evaluation. Your doctor can help you determine whether or not your symptoms are stress-related.

Una vez que se ha leído y comprendido los términos que aquí aparecen, se les puede pedir a los estudiantes que hablen en pareja durante unos minutos y que diagnostiquen si ellos padecen estrés o no. Ahora están en disposición de coger una lista de síntomas para ver si realmente su decisión es correcta en relación con lo que han dicho anteriormente sobre si padecen estrés o no. Para ello, se les remite a la página web

“Stress – Do you suffer from 5 or more of these stress warning signs?”

(<http://www.medicalnewstoday.com/releases/8120.php>):

Stress - Do you suffer from 5 or more of these stress warning signs?

Article Date: 10 May 2004

The British Heart Foundation says those who are suffering from more than five of these warning signs listed below may have [stress](#) and need to seek advice on how to manage it:

Feeling sweaty or shivery

Pounding heart or palpitations

Needing to go to the toilet a lot more than normal

Feeling sick in the stomach ('having butterflies')

Dry mouth

Exhaustion

Odd aches and pains

Smoking and drinking more

Working to exhaustion

Headaches

No time for hobbies any more

Being irritable at everything

Thinking "I can't cope with this any more"

Loss of appetite for food, fun or sex

Eating too much or too little

Loss of sense of humour

Loss of interest in personal appearance

A feeling that everything is pointless

Tearfulness

Forgetfulness

Feeling tired with no energy

Difficulty in sleeping, disturbed sleep and waking up unusually early

Una vez que discuten con su compañero pueden informar de si la conclusión a la que llegaron anteriormente era correcta o no. De este modo, habremos creado una situación bastante próxima a la que se da en la comunicación real en la que aprenden un vocabulario específico de este tema.

La actividad puede finalizar discutiendo todo el grupo las preguntas de la subsección *Discussion*, las cuales pueden ser formuladas por el profesor sin seguir el orden para que se produzca comunicación real.

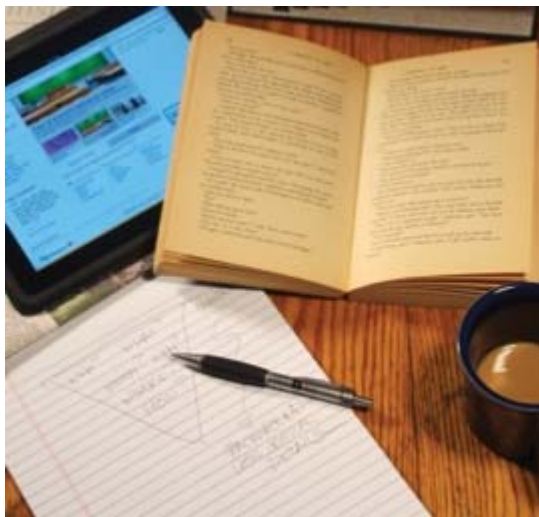
WRITING. En esta sección el objetivo es la producción de una “Short story”. Para ello se trabaja previamente en vocabulario apropiado, dando énfasis a adjetivos y adverbios, que en realidad son los que enriquecen y producen un efecto dramático a nuestros escritos. Se les da una historia cuyas oraciones están completamente desordenadas. Esta actividad, realizada en grupo pequeño, resulta muy amena porque incluso cuando se equivocan surgen momentos divertidos. Además, como son varios trabajando juntos al final lo hacen de forma correcta. Después completan un texto en el que se les da adverbios y se les pide que digan en que diferentes sitios se podrían colocar. Esto hace que piensen a la vez en las normas y en la semántica, y les hace adquirir cierta flexibilidad en pro del significado. Después se les da instrucciones para que escriban un

cuento breve. Se podría pensar, a diferencia de lo que plantea el libro de texto, en formar posteriormente un comité para elegir los 5 mejores. Antes de hacerlo se les pide que piensen en las ideas que han de introducir considerando el escenario, información previa en relación al tema, conclusión. De todos modos, es una actividad orientada al producto, y yo diría que quizá lo más importante dentro de la educación formal está en el proceso, en el cómo llevar a cabo la tarea. El estudiante recibe cierta ayuda, pero no la suficiente para afrontar esta actividad. Para la preparación se puede recurrir a la página web “Short stories: 10 tips for creative writers” (<http://jerz.setonhill.edu/writing/creative1/shortstory/>) que se muestra a continuación:

Short Stories: 10 Tips for Creative Writers

By Kathy Kennedy and Dennis G. Jerz

Writing [short stories](#) means beginning as close to the conclusion as possible, and grabbing the reader in the very first moments. Conserve characters and scenes, typically by focusing on just one [conflict](#). Drive towards a sudden, unexpected revelation.



Contents

1. **Get Started:** [Emergency Tips](#)
2. [Write a Catchy First Paragraph](#)
3. [Develop Your Characters](#)
4. [Choose a Point of View](#)
5. [Write Meaningful Dialogue](#)

6. [Use Setting and Context](#)
7. [Set up the Plot](#)
8. [Create Conflict and Tension](#)
9. [Build to a Crisis or a Climax](#)
10. [Deliver a Resolution](#)

Los estudiantes, en grupos de 4 personas, pueden trabajar el contenido. Y de acuerdo con el tema dado crear juntos una historia siguiendo los pasos que aquí se dan. Después, pueden realizar el escrito como parte de la tarea, dándole varios días para que piensen y corrijan en sucesivas ocasiones su escrito.

2.7. Unit 7. *FREE TIME*

<p>READING</p> <ul style="list-style-type: none"> • Think ahead. “Holidays with a difference”. Multiple matching. Over to you.
<p>LISTENING</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dos and don’ts. “Unusual hobby”. Gap filling. Over to you.
<p>SPEAKING</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lead in. Camping holiday. Discussion.
<p>WRITING</p> <ul style="list-style-type: none"> • Formal Letter.

READING: La parte de comprensión escrita comienza con un ejercicio de la sección ‘*Think Ahead*’ para fomentar un pequeño debate y la posibilidad de practicar el vocabulario que pueda aparecer a lo largo de la unidad. Dicho ejercicio tiene un carácter altamente comunicativo; sin embargo, las posibilidades de uso de cierto vocabulario serán, cuanto menos reducidas, al no practicar un ‘*Pre-Teaching*’ de vocabulario. Sin

embargo, este ejercicio nos ayudará en gran medida a ‘conectar’ y motivar a los alumnos de cara a la unidad.

El ejercicio principal consiste en la lectura de diferentes ejemplos de “vacaciones” para realizar después un ejercicio de ‘*multiple choice*’ sobre diferentes aspectos del texto. Si bien el ejercicio en sí está bien planteado, los diferentes ejemplos de vacaciones no parecen los más adecuados para que nuestros alumnos adopten una postura más comunicativa, al tratarse de ejemplos “de otra época”. Por tanto, el ejercicio podría dejarse tal y como está, pero cambiando el tipo de vacaciones a mencionar en el texto por otras propuestas más adecuadas a la edad e intereses de nuestros alumnos (InterRail, Festivales de Música, Rutas culinarias, etc.) que podemos encontrar en páginas como www.listverse.com o www.toptenz.com .

Por último, la sección ‘*Over to you*’ plantea un pequeño debate, a modo de ‘*Post-reading*’, en el cual los alumnos deberán extrapolar las ideas del tópico de las “vacaciones” a la vida real y traer sus propias experiencias personales a escena para concluir esta parte con una actividad comunicativa.

LISTENING: La parte del *listening* está secuenciada en dos partes principales: en la primera, se escucha una grabación sobre ‘*Unusual Hobbies*’ con la cual los alumnos deben rellenar un ejercicio de ‘*gap-filling*’ con palabras de la audición. En la segunda parte, se plantean una serie de cuestiones para que los alumnos interactúen oralmente añadiendo datos sobre sus gustos y sus experiencias, lo que fomentará la participación.

SPEAKING: La parte correspondiente a la destreza de *Speaking* es, quizás la más problemática en esta lección. Está conformada por una actividad de '*Lead In*' en la cual se les plantean a los alumnos una serie de objetos a emplear durante una acampada. Si bien la idea de fondo parece bastante adecuada, las directrices que nos aporta el libro no son las más acertadas. Entre estos objetos, se nos presenta un tablero de ajedrez, un libro, un ordenador o una máquina de café; objetos que, dada la edad e intereses de nuestros alumnos, así como el contexto en el que se sitúa la actividad, no resultan muy llamativos y no llaman a la interacción. En su lugar, se podría cambiar el tema de esta actividad por otra más llamativa y atractiva para ellos.

WRITING: La parte del *Writing* está dedicada, a las cartas formales. La actividad diseñada para la introducción de este tema es la lectura, y posterior creación de una carta formal de protesta con respecto a un centro de ocio. Después de leer y escribir esta carta, los alumnos tendrán que corregir un ejemplo que aparece en el libro, cambiando aspectos como vocabulario, expresiones informales o estructura de las oraciones. Si bien dichos ejercicios no parecen una mala idea para el desarrollo de esta parte de la unidad, tanto su orden como la dificultad de alguno de ellos –sobre todo en el ejercicio correspondiente a la corrección del texto- parecen poco adecuados.

Debemos de ser conscientes de que la destreza de *Writing* es, posiblemente, la que menos relacionada está con un enfoque comunicativo en nuestras clases; por tanto, respecto a ese tema no podemos achacarle ningún problema a dichos ejercicios. La única “reforma” que se podría plantear en esta parte es la reorganización de dichas

actividades, comenzando por entregar a los alumnos un ejemplo de carta formal – resultado final al que queremos llegar- y luego obtener información sobre la forma y el estilo de dichas cartas por medio de preguntas como “¿Qué aspectos más llamativos podemos encontrar?” o “¿Encontráis algún patrón que se repita a lo largo del texto?”. Después de esto, una vez que los alumnos hayan comprendido los patrones de estilo y la forma de esta carta, podrán ser capaces de crear una, con mayor o menor efectividad. Para ello, podríamos añadir un texto al propio ejercicio que sirviera como contexto a la hora de realizar la carta, siempre manteniéndonos fieles al tópico general del tema.

2.8. UNIT 8: MEDIA

<p>READING</p> <ul style="list-style-type: none"> • N/A
<p>LISTENING</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lead In. “<i>Internet</i>”. Multiple matching. Over to you.
<p>SPEAKING</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lead in. Long Turn. Discussion.
<p>WRITING</p> <ul style="list-style-type: none"> • Discursive composition.

READING: esta unidad no cuenta con un apartado específico de actividades dentro de la destreza de *Reading*. Este hecho no quiere decir que no se trate de ejercitar esta destreza, sino que se hace de una manera más sutil y a lo largo de toda la unidad. Este modelo, al contrario que el de separar las diferentes destrezas en cada unidad, es de gran utilidad a la hora de enseñar una lengua extranjera, ya que contribuye a la creación de diferentes situaciones comunicativas en las que se entremezclan las diferentes destrezas

y no se trata a cada una por separado, dándole un carácter más realista y útil a nuestras actividades de clases. En mi opinión, todo libro que intente adaptarse a una metodología comunicativa y moderna debería de abarcar las diferentes destrezas de manera homogénea y no por separado ya que, el lenguaje no ocurre por separado, sino que es la mezcla de las diferentes destrezas y recursos que el hablante posee y puede utilizar.

LISTENING: La parte de *listening* comienza con un ejercicio de '*lead in*' en el cual se presentan varias cuestiones –todas ellas ligadas al tema de Internet- que los alumnos deberán responder de manera oral a modo de iniciación en la actividad. Posteriormente, se llevará a cabo el ejercicio de *listening* consistente en un ejercicio de '*multiple matching*' que los alumnos deberán resolver gracias a la audición de una grabación. Por último, se llevará a cabo un ejercicio de '*over to you*' en el que, como en otros casos, se plantea un pequeño debate acerca del tema principal. En este caso las nuevas tecnologías y en especial Internet.

Si bien el ejercicio no está mal planteado, tanto las imágenes como los aspectos a tratar durante los diálogos y actividades están un poco desfasados de acuerdo a la época en la que nos encontramos. Por ello, se podrían introducir imágenes más modernas y atractivas para estudiantes de esta edad como las que se muestran a continuación.



(http://www.google.es/imgres?imgurl=http://us.123rf.com/400wm/400/400/macx/macx1003/macx100300106/12352581-press-and-mass-media-concepts.jpg&imgrefurl=http://www.123rf.com/photo_12352581_press-and-mass-media-concepts.html&h=843&w=1200&sz=171&tbnid=iKfyPnrSnL2d9M:&tbnh=110&tbnw=156&prev=/search%3Fq%3Dmass%2Bmedia%26tbn%3Disch%26tbo%3Du&zoom=1&q=mass+media&usg=__Cogt7Vk6hF6rtAxJJ2epIfKRTC=&docid=xs7hcELpYUEF&sa=X&ei=yArMUfHHMrGf7Abd3oGICA&sqi=2&ved=0CFkQ9QEwBw&dur=5022).



(http://www.google.es/imgres?imgurl=http://us.123rf.com/400wm/400/400/macx/macx1003/macx100300106/12352581-press-and-mass-media-concepts.jpg&imgrefurl=http://www.123rf.com/photo_12352581_press-and-mass-media-concepts.html&h=843&w=1200&sz=171&tbnid=iKfyPnrSnL2d9M:&tbnh=110&tbnw=156&prev=/search%3Fq%3Dmass%2Bmedia%26tbn%3Disch%26tbo%3Du&zoom=1&q=mass+media&usg=__Cogt7Vk6hF6rtAxJJ2epIfKRTC=&docid=xs7hcELpYUEF&sa=X&ei=yArMUfHHMrGf7Abd3oGICA&sqi=2&ved=0CFkQ9QEwBw&dur=5022#imgdii=iKfyPnrSnL2d9M%3A%3BGuNuSDLDPzI4UM%3BiKfyPnrSnL2d9M%3A)

SPEAKING: La parte específica correspondiente a la destreza de *Speaking* se centra en el tema de los anuncios. Cabe decir que debemos ser extremadamente cuidadosos con este tema, ya que los anuncios y el marketing son temas muy amplios en los que pueden existir aspectos controvertidos.

Esta parte se nos presenta por medio de una sucesión de imágenes y una serie de apartados distintos. Comenzamos con un '*Lead In*', apartado que funciona como una iniciación al debate para intentar que los alumnos se motiven y comiencen a interesarse por el tópico que vamos a tratar.

La segunda parte, llamada '*Long Turn*' presenta un diálogo que hay que realizar por parejas en clase. Este diálogo puede aportarnos ideas interesantes y servir como guía, pero su estructura estática y sujeta a unas directrices nos da motivos para pensar que esta conversación está avocada a una mera explicación de dos frases respondiendo a cada pregunta y con ello, al fracaso. Por ello, en mi opinión, sería correcto presentarle a los alumnos una serie de palabras que les puedan ayudar como guía a la hora de hablar de manera creativa en vez de presentarles las directrices a las que debe estar sujeto su conversación, dándoles una mayor libertad y con ello, un mayor grado de implicación y autonomía en su aprendizaje.

WRITING: La sección de *Writing* se centra en las *Discursive Compositions*. Después de analizar las diferentes partes de las que consta esta sección, la impresión que sacamos es bastante pobre al no incluir ningún ejemplo completo de este tipo de composición. Por ello, resultará casi imposible para los alumnos el hecho de comprender la forma, el

estilo y el registro que deben utilizar en sus propios escritos. Por ello, los ejercicios 2 y 3, en los que se presenta un pequeño ejemplo de texto, deberían ser cambiados por otro tipo de texto completo y sin huecos, ya que, además de sobresaturar a los alumnos, el modelo no aporta un claro ejemplo de texto. Por lo demás, la dinámica a seguir sería la misma que la planteada en la unidad anterior con las cartas formales: ejemplo de texto, obtener la información necesaria por parte de los alumnos y posteriormente, una vez interiorizados los patrones, producir un texto por sí mismos.

2.9. Unit 9: AROUND US

READING
<ul style="list-style-type: none"> • Think ahead. “Volcanoes”. Multiple choice. Over to you. Word-building.
LISTENING
<ul style="list-style-type: none"> • Think ahead. Multiple choice. “Tourism” Over to you.
SPEAKING
<ul style="list-style-type: none"> • Lead in. Two-way task. Discussion.
WRITING
<ul style="list-style-type: none"> • Informal Letter.

READING: La parte correspondiente al *Reading* en esta unidad sigue el mismo esquema que en el resto de unidades. Comienza con un ejercicio de ‘*think ahead*’ en el que a los alumnos se les plantean una serie de preguntas que ellos deben responder y que más tarde corregirán de acuerdo a los datos proporcionados en el texto. El hecho de plantear este tipo de ejercicio es bastante acertado, ya que esto fomentará la participación entre nuestros alumnos y les ayudará a abordar el tema de la unidad de una

manera rápida y total. El único cambio que se podría hacer en ejercicios de este tipo sería hacerlos por parejas, para que los alumnos puedan discutir las respuestas de un modo más claro y sin presión alguna.

La siguiente parte del *reading* consiste en la lectura del texto, como en el resto de unidades didácticas, sin un '*pre-teaching*' de vocabulario, lo que puede causar ciertos problemas de léxico, y un ejercicio de '*multiple choice*' sobre distintos aspectos del texto, no sólo a nivel de información, sino también a nivel estructural (uso de pronombres en el texto) y organizativo (elegir el título más acertado)

A continuación nos encontramos con la ya típica actividad de '*over to you*' en la que se relaciona el contenido del tema con las vivencias personales de los alumnos, haciendo así que su participación sea más alta y su grado de implicación sea también mayor.

Por último, el libro presenta una serie de ejercicios sobre formación de palabras, totalmente centrados en aspectos formales en vez de funcionales. Como ya he mencionado anteriormente, este tipo de ejercicios pueden suponer una ventaja desde el punto de vista puramente gramatical y teórico, pero desde un punto de vista comunicativo tienen muy poco interés y muy poca utilidad más allá de lo puramente formal. Por ello, esta parte que sí debería tratarse en nuestras clases, tendría que hacerse aplicando otra metodología más comunicativa y destinada a alcanzar una utilidad real en términos comunicativos.

LISTENING: La parte de *Listening* de esta unidad no está nada mal planteada en términos de funcionalidad, enfoque comunicativo o beneficio para nuestros alumnos. El problema de este ejercicio radica en un error de concepto: el tema principal al que hace referencia este *listening* no es otro que las vacaciones. Parece poco acertado, a la par que confuso, incluir una actividad con el tema de las vacaciones después de una unidad cuyo tema central eran las vacaciones y el tiempo libre.

SPEAKING: El *Speaking* de esta unidad tiene como tema central las actividades humanas que causan problemas medioambientales, tales como la destrucción de la capa de ozono o los distintos tipos de contaminación. Esta sección está formada por tres partes principales: una de '*lead in*', en la que se introduce el tema de la contaminación por medio de una técnica de '*milling*', fomentando así la participación y el debate interno entre alumnos; una parte de '*two-way task*', en la que se propone un proyecto escolar sobre el reciclaje y la prevención de actividades altamente contaminantes que los alumnos deberán discutir y organizar oralmente, a través de una serie de directrices e imágenes que servirán de guía. Finalmente, esta parte se cierra con un debate sobre el estado del medioambiente y de las actividades contaminantes mencionadas anteriormente. La inclusión de las imágenes sobre medio ambiente que se muestran a continuación puede motivar a los alumnos a participar activamente en la conversación.



[https://www.google.es/search?q=environment&client=firefox-a&hs=VNq&rls=org.mozilla:es-ES:official&source=lnms&tbm=isch&sa=X&ei=sBXMUf-wJ6qK7AacvoG4AQ&ved=0CAkQ_AUoAQ&biw=1048&bih=845#facrc=_&imgdii=&imgrc=6XKu9jYeCl56xM%3A%3B0_b9Gp-NTU_9LM%3Bhttp%253A%252F%252Fwww.drmenvironmentalservices.co.uk%252Fwp-content%252Fthemes%252FElegant%252Fimages%252FiStock_000006175251Medium.jpg%3Bhttp%253A%252F%252Fwww.drmenvironmentalservices.co.uk%252Fenvironmental-and-safety%252F%3B1701%3B1129\).](https://www.google.es/search?q=environment&client=firefox-a&hs=VNq&rls=org.mozilla:es-ES:official&source=lnms&tbm=isch&sa=X&ei=sBXMUf-wJ6qK7AacvoG4AQ&ved=0CAkQ_AUoAQ&biw=1048&bih=845#facrc=_&imgdii=&imgrc=6XKu9jYeCl56xM%3A%3B0_b9Gp-NTU_9LM%3Bhttp%253A%252F%252Fwww.drmenvironmentalservices.co.uk%252Fwp-content%252Fthemes%252FElegant%252Fimages%252FiStock_000006175251Medium.jpg%3Bhttp%253A%252F%252Fwww.drmenvironmentalservices.co.uk%252Fenvironmental-and-safety%252F%3B1701%3B1129).)



(https://www.google.es/search?q=environment&client=firefox-a&hs=VNq&rls=org.mozilla:es-ES:official&source=lnms&tbm=isch&sa=X&ei=sBXMUf-wJ6qK7AacvoG4AQ&ved=0CAkQ_AUoAQ&biw=1048&bih=845#facrc=_&imgdii=&imgrc=usL3T5o6NdXjYM%3A%3BdK_712c6aBSBVM%3Bhttp%253A%252F%252Ftorresplastics.com%252Fwp-content%252Fuploads%252F2013%252F02%252Fenvironment.jpg%3Bhttp%253A%252F%252Ftorresplastics.com%252Fenvironment%252F%3B640%3B265).



(https://www.google.es/search?q=environment&client=firefox-a&hs=VNq&rls=org.mozilla:es-ES:official&source=lnms&tbm=isch&sa=X&ei=sBXMUf-wJ6qK7AacvoG4AQ&ved=0CAkQ_AUoAQ&biw=1048&bih=845#facrc=_&imgdii=&imgrc=usL3T5o6NdXjYM%3A%3BdK_712c6aBSBVM%3Bhttp%253A%252F%252Ftorresplastics.com%252Fwp-content%252Fuploads%252F2013%252F02%252Fenvironment.jpg%3Bhttp%253A%252F%252Ftorresplastics.com%252Fenvironment%252F%3B640%3B265).

wJ6qK7AacvoG4AQ&ved=0CAkQ_AUoAQ&biw=1048&bih=845#facrc=_&imgdii=_&imgrc=x-pa7_lmYI8F7M%3A%3BqjMWFwP2IayffM%3Bhttp%253A%252F%252Focw.mit.edu%252Fcourses%252Fenvironment-courses%252Fdhp_environment.jpg%3Bhttp%253A%252F%252Focw.mit.edu%252Fcourses%252Fenvironment-courses%3B690%3B303

La estructura de actividades, así como los métodos incluidos en esta sección son bastante acertados, ya que nos ofrecen distintas alternativas sobre un mismo tema que nosotros, como profesores, podremos utilizar de una manera u otra en nuestras clases. Dado que las tres partes de las que consta este *Speaking* son bastante similares tanto en temática como en enfoque metodológico, no nos sentimos obligados a cumplir el esquema tal cual, sino a seleccionar aquellos ejercicios que puedan ser de mayor utilidad en nuestras clases.

WRITING: Por último, el *Writing* elegido para esta unidad es el de la carta informal. Anteriormente, ya habíamos visto las cartas formales, así como el tópico central de las vacaciones y el tiempo libre, por lo que la elección del tema no parece muy adecuada. Si queremos dar continuidad y una imagen de homogeneidad a la unidad en sí, en su lugar, habría que adaptar la temática de la carta al tema central de la misma, es decir, el medio ambiente y las catástrofes naturales. Por lo demás, esta sección está organizada de manera bastante lógica, con distintos ejemplos de cartas, un esquema sencillo de las partes de la carta y una actividad final consistente en la creación de una carta informal.

2. 10. Unit 10: INNOVATION

READING
<ul style="list-style-type: none">• Lead in “Inventions: The top ten?” Multiple matching. Over to you.
LISTENING
<ul style="list-style-type: none">• Think ahead. Sentence completion. Over to you.
SPEAKING
<ul style="list-style-type: none">• Lead in. Two-way task Discussion.
WRITING
<ul style="list-style-type: none">• Article

Antes de nada, me gustaría señalar que el tópico de “innovación” es un tema delicado, al que hay que tratar con cautela dado el momento en que vivimos. Debido a factores externos a la creación propia de este libro, tales como el carácter cambiante de la sociedad y la multitud de avances que suceden en poco tiempo, esta unidad, así como los materiales incluidos en ella deberían de ser revisados y adaptados periódicamente para evitar algunos de los desfases temporales que aparecen en este caso.

READING: La parte de *Reading* de esta unidad consta de un ‘*Lead in*’ en el cual se plantean una serie de preguntas acerca de invenciones y avances tecnológicos del momento en que se escribió el libro. Este ejercicio, como todos los ‘*lead in*’, nos sirve como introducción a la clase y para que los alumnos se familiaricen con los términos que encontrarán a lo largo del resto de la sección.

La siguiente parte corresponde a un ejercicio de ‘*Multiple Matching*’ que los alumnos deberán completar tras leer un texto. Este ejercicio consiste en seleccionar un título para cada una de las secciones en las que se divide el texto, haciendo que los alumnos

ejerciten su comprensión lectora y su capacidad de síntesis. Sin embargo, opino que si los alumnos no dispusieran de ningún título entre los que elegir, sino que tuvieran que crear uno, se fomentaría su capacidad creativa más allá de la elección de un título en el que pueden relacionar una palabra clave y solucionarlo de una manera sencilla y sin apenas esfuerzo.

Finalmente, a los alumnos se les plantea una actividad llamada '*Over to you*', que, como ya hemos visto en el resto de unidades, relaciona el contenido de la sección con la vida real y los intereses y experiencias de nuestros alumnos. Pese a su buena intención y su carácter comunicativo, cabe destacar que, en este caso, se busca una opinión claramente sesgada, lo que no fomenta para nada un posible debate, ya que el 99% de nuestros alumnos tendrá una opinión muy similar.

LISTENING: La sección correspondiente al *Listening* se divide también en varias partes. La primera de ellas es un '*think ahead*', formada por dos actividades relacionando una serie de imágenes y el tema principal de la unidad. El principal problema de esta actividad es el ya mencionado desfase de las imágenes, ya que casi todos los aparatos "novedosos" que aparecen en el texto son bastante antiguos comprándolos con los que tenemos en la actualidad.

El siguiente ejercicio es una actividad de '*sentence completion*', consistente en completar unos huecos con información de la audición. Este ejercicio es parcialmente correcto, ya que fomenta la comprensión de palabras exactas por parte de nuestros alumnos. Sin embargo, dicho ejercicio debería de combinarse con uno de carácter más general, según el cual, los alumnos tendrían que entender la idea general de cada pasaje

en vez de palabras concretas, haciendo así, que su comprensión oral fuera más completa.

Finalmente, encontramos otro ejercicio de '*Over to you*', relacionando, como es ya costumbre, los conceptos de la unidad y con la vida real de nuestros alumnos.

SPEAKING: La parte de *Speaking* se encuentra dividida en tres partes-. La primera, '*lead in*', presenta una serie de imágenes que representan distintos 'hitos' que han marcado la evolución de la vida del ser humano. Dichas imágenes son sometidas a debate por parte de los alumnos para controlar los conocimientos previos que éstos poseen sobre el tema a estudiar. En este caso, el ejercicio es muy útil y está muy bien enfocado, puesto que debajo de cada imagen, se adjunta el nombre genérico de la rama de inventos a desarrollar, además de ser un ejercicio enfocado totalmente a la comunicación de los alumnos.

La segunda parte, llamada '*two-way task*', es más problemática, al ser un ejercicio un poco complejo y "atado" de comunicación entre alumnos. Al igual que pasaba con un caso anterior, si bien la idea no es incorrecta en sí, la manera de presentarlo termina en un guión escrito que los alumnos se limitarán a seguir sin fomentar la comunicación espontánea y, con ello, fallando en el punto de la comunicación al que queremos llegar.

La parte final de esta clase es una '*discussion*' sobre los diferentes inventos presentados en la primera actividad y relacionados con la vida e intereses de los alumnos, lo que resulta muy útil y beneficioso para todos ellos .

WRITING: La parte de *Writing* está dedicada a la enseñanza del ‘*Article*’. El tema elegido para la introducción de este tipo de producción escrita es el cine y los avances acontecidos en el cine (en la época en la que se escribió el libro). Por ello, el contexto en el que nos situamos se encuentra un poco desfasado de acuerdo a la realidad del mundo en que vivimos. Sin embargo, en este caso opino que la metodología empleada, así como el tópico, son bastante acertados, ya que el cine es un tema atractivo e interesante para los alumnos y la metodología y secuenciación de contenidos se lleva a cabo de una manera lógica y bien estructurada.

Dicha estructura comienza con una introducción al tópico mediante una serie de imágenes acompañadas de preguntas para que los alumnos debatan y se vayan familiarizando con el tema a la vez que piensan en futuras ideas para su composición. Más tarde los alumnos pueden observar un ejemplo de artículo referido a una película en el mismo estilo que ellos tendrán que escribir más adelante. Finalmente y antes de escribir el artículo verán distintas muestras de encabezamientos y conclusiones como ejemplos de lo que se espera de sus composiciones, dejándoles claros los tres pasos de ‘*think, plan, write*’ que deberán seguir a la hora de producir sus artículos.

2.11. Unit 11: COMMUNICATION

READING
<ul style="list-style-type: none">• Lead in. “I know just how you feel”. Gapped text. Over to you.
LISTENING
<ul style="list-style-type: none">• Think ahead. Multiple Choice. Over to you.
SPEAKING

- | |
|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Lead in. Long turn. Over to you. |
| WRITING |
| <ul style="list-style-type: none">• Formal letter. (!) |

En esta unidad se trata el tema de la comunicación, ofreciéndonos un amplísimo espectro de actividades comunicativas interesantes para desarrollar en clase con un resultado óptimo. Dada la naturaleza comunicativa del tópico un buen planteamiento de esta unidad nos permitirá explotar y trabajar todas las facetas y estrategias comunicativas de nuestros alumnos, tanto verbales como no verbales, que son el objetivo final de nuestro trabajo como profesores.

READING: La parte destinada al *Reading* se centra, como el resto de las secciones, en la expresión oral y la comunicación tanto verbal como no verbal. Esta sección está muy bien estructurada, ya que antes de nada se hace un ejercicio de vocabulario e iniciación al tema, dentro del apartado '*lead in*', con el objetivo de comprobar el conocimiento que poseen nuestros alumnos antes de abordar la unidad al completo. A continuación se presenta el texto al completo; texto que los alumnos deberán completar con diferentes pasajes que han sido extraídos en una actividad conocida como '*gapped text*'. Esta actividad, en la que se han extraído varios párrafos de una longitud considerable, fomentará la búsqueda de distintos indicios (pronombres, continuidad en el tema central, factores de cohesión interna, etc.) tanto en los párrafos del texto como en aquellos que han sido extraídos, lo que nos servirá para entrenar la capacidad de comprensión lectora más allá del simple '*gist*' del texto.

Finalmente, a los alumnos se les plantea una actividad recogida dentro del apartado '*over to you*', en la que se fomenta la comunicación oral la interacción con otros compañeros.

LISTENING: La sección correspondiente al *Listening* de esta unidad se divide en varias partes,. Comienza con un ejercicio de '*think ahead*' en el cual se plantean diferentes situaciones comunicativas pertenecientes a la vida real para ser representadas en clase de una manera espontánea e incluyendo progresivamente estrategias y elementos de comunicación no verbales. Si bien este ejercicio es muy correcto, opino que debería de usarse como colofón a la unidad, ya que nos permitirá poner en práctica todos los conocimientos adquiridos durante la unidad.

A continuación se nos propone el ejercicio de *listening*. Este ejercicio consiste en unas cuestiones de '*multiple choice*' que los alumnos deberán contestar con la información que hayan escuchado en la pista de audio correspondiente. Finalmente, esta sección termina con un ejercicio de '*over to you*' en el que se relaciona el tema del ejercicio anterior con las vivencias personales de los alumnos. Como ya he comentado anteriormente, incluir estos apartados es muy beneficioso para nuestros alumnos y para la marcha de la clase al fomentar la participación y crear empatía.

SPEAKING: El *Speaking* de esta unidad está enfocado hacia las distintas dificultades comunicativas y problemas que se les pueden plantear a los estudiantes de lengua inglesa. Esta sección comienza con el apartado '*lead in*', que como ya sabemos, sirve de introducción al tema, además de fomentar la comunicación en la clase. Este ejemplo en concreto resulta bastante llamativo y útil, al plantear un ejercicio de autoevaluación

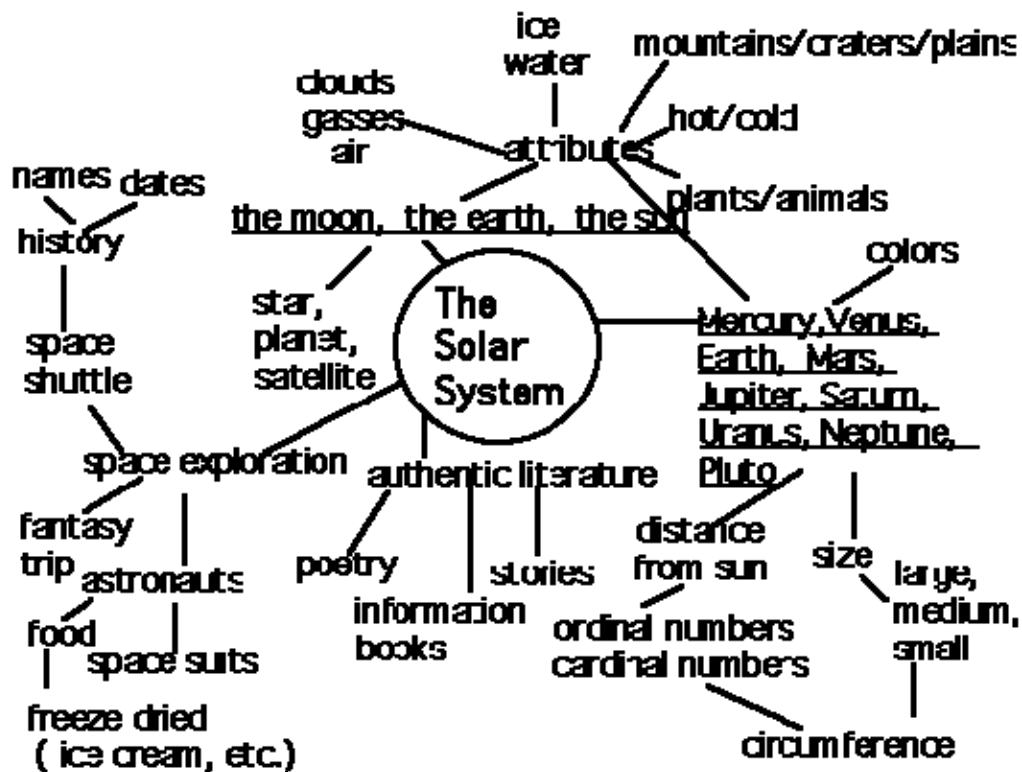
(*self-assessment*) según el cual nuestros alumnos podrán cuestionarse su situación respecto a su propio aprendizaje, logrando, de este modo, un aprendizaje más consciente y personal.

La segunda parte es un ejercicio denominado '*long turn*', según el cual los alumnos, por parejas, deberán comparar diferentes imágenes que representan a personas aprendiendo y estudiando de diferentes maneras y en diferentes contextos. Este ejercicio, además de suponer un avance en lo que a su aprendizaje se refiere, presta atención a las diferentes metodologías y problemas que aparecen en el día a día de la enseñanza, con lo que ellos mismos serán más conscientes a la hora de aprender un idioma. Se les podría mostrar imágenes para ayudarles a facilitar la comprensión. Las siguientes pueden ser útiles para ello:



(https://www.google.es/search?q=learning+foreign+languages&client=firefox-a&hs=Qh&rls=org.mozilla:es-ES:official&source=lnms&tbm=isch&sa=X&ei=fRDMUfKQBcH17AbyvIGACQ&ved=0CAkQ_AUoAQ&biw=1048&bih=845#facrc=_&imgdii=_&imgsrc=rTjatK_3YVG4KM%3A%3BrnSBxHm1wK6XqM%3Bhttp%253A%252F%252Ftraitdunion-

[online.eu%252Fmacijauskaite3gabriele3s%252Ffiles%252F2013%252F01%252FLearn-a-language-with-fun_0.png%3Bhttp%253A%252F%252Ftraitdunion-online.eu%252Fmacijauskaite3gabriele3s%252F2013%252F01%252F07%252Fforeign-languages-learning-key-to-the-better-life%252F%3B672%3B409\).](http://online.eu%252Fmacijauskaite3gabriele3s%252Ffiles%252F2013%252F01%252FLearn-a-language-with-fun_0.png%3Bhttp%253A%252F%252Ftraitdunion-online.eu%252Fmacijauskaite3gabriele3s%252F2013%252F01%252F07%252Fforeign-languages-learning-key-to-the-better-life%252F%3B672%3B409).)



[https://www.google.es/search?q=learning+foreign+languages&client=firefox-a&hs=Mm&rls=org.mozilla:es-ES:official&source=lnms&tbm=isch&sa=X&ei=rxHMUbb9KsGr7AaejoBo&ved=0CAkQ_AUoAQ&biw=1048&bih=845#facrc=_&imgdii=_&imgsrc=yT1OzUalMz_zam%3A%3BWzjmKZjDipWuRM%3Bhttp%253A%252F%252Fwww.cal.org%252Fimages%252Ffreeformweb.gif%3Bhttp%253A%252F%252Fwww.cal.org%252Fresources%252Fdigest%252Fint-for-k8.html%3B554%3B41\)7](https://www.google.es/search?q=learning+foreign+languages&client=firefox-a&hs=Mm&rls=org.mozilla:es-ES:official&source=lnms&tbm=isch&sa=X&ei=rxHMUbb9KsGr7AaejoBo&ved=0CAkQ_AUoAQ&biw=1048&bih=845#facrc=_&imgdii=_&imgsrc=yT1OzUalMz_zam%3A%3BWzjmKZjDipWuRM%3Bhttp%253A%252F%252Fwww.cal.org%252Fimages%252Ffreeformweb.gif%3Bhttp%253A%252F%252Fwww.cal.org%252Fresources%252Fdigest%252Fint-for-k8.html%3B554%3B41)7)

Finalmente, el ejercicio llamado '*over to you*' relaciona, como también es costumbre, los conocimientos y tópicos del tema con la vida e intereses de nuestros alumnos dando continuidad a los apartados anteriores. Como comentaremos a continuación, esta sección de *Speaking* podrá –y debería- de ser continuada en la parte correspondiente al *Writing* para evitar repeticiones tediosas de conceptos y ampliar los conocimientos de los que disponen nuestros alumnos.

WRITING: La parte destinada al *Writing* en esta unidad resulta, desde mi punto de vista un tanto repetitiva. Al igual que las unidades 5 y 7, el *Writing* de esta unidad está dedicado a la escritura de cartas formales. Dado el carácter repetitivo de este espacio, quizás la mejor solución sería sustituirla por una actividad comunicativa relacionada con el tópico de la unidad: la comunicación tanto verbal como no verbal.

Dado que este tema se corresponde con la Comunicación, podríamos hacer hincapié en una actividad de concienciación y uso de las diferentes estrategias comunicativas empleadas a la hora de la expresión oral, tales como la quinésica, el movimiento de las manos o los gestos faciales. En este caso, podría considerarse como una continuación de la sección dedicada al *Speaking*, ya que, como hemos observado en el apartado anterior, trata temas como las dificultades que tienen los alumnos a la hora de expresarse oralmente y a la hora de aprender una nueva lengua.

2.12. Unit 12: SOCIETY

READING

- Think ahead. "Crime". Multiple matching. Over to you. Vocabulary.

<p>LISTENING</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lead in. “Money”. Multiple matching. Over to you.
<p>SPEAKING</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lead in. Long turn. Over to you.
<p>WRITING</p> <ul style="list-style-type: none"> • Report. (!)

Esta unidad, dedicada al tópico de la sociedad, puede sernos de gran utilidad no solo desde el punto de vista de la enseñanza del inglés, sino también en su plena dimensión cultural. De este modo, al introducir aspectos correspondientes al trasfondo cultural del inglés y de los países de habla inglesa, nuestros alumnos lograrán una comprensión integral del sistema lingüístico, social y cultural, aspectos que solo pueden suponer un beneficio para su educación.

Nuestra opinión acerca de esta unidad es bastante positiva, pero siento, al igual que con la unidad anterior, que los ejercicios que nos ofrecen no son los mejores desde un punto de vista comunicativo.

READING: La parte destinada al *Reading* en esta unidad viene estructurada en una serie de secciones que considero correctas desde un punto de vista metodológico. Ahora bien, el orden a seguir no es el más apropiado, ya que el ejercicio de vocabulario no debería de situarse al final de las partes sino al principio por tratarse del vocabulario que aparece en el texto a leer. Sin este vocabulario enseñado apropiadamente en un ejercicio de ‘*pre-teaching*’, la lectura del texto resultará pesada, confusa y discontinua para los alumnos, que se centrarán más en preguntar los términos que desconozcan que en el punto de la lectura en sí.

Esta parte de *reading* comienza con el '*think ahead*', en el que se proponen varios temas para que los alumnos expongan sus ideas en parejas, fomentando la participación y una lluvia de ideas que nos puede resultar extremadamente útil a la hora de proseguir con la unidad. A continuación, los alumnos leerán distintos pasajes y completarán un ejercicio de '*multiple matching*' según la información que hayan encontrado en el texto. Este ejercicio fomentará la lectura comprensiva, ya que no todas las piezas de información aparecen de una manera explícita, sino que los alumnos deben discernir esta información a partir del texto, teniendo que leerlo por completo y ejercitar una lectura comprensiva.

Finalmente, como última actividad (previa al ejercicio de vocabulario anteriormente mencionado), encontramos un '*over to you*' que plantea varias cuestiones sobre temas legales a los alumnos para crear un debate o un cruce de opiniones para suscitar una conversación efectiva entre todos los alumnos del grupo.

LISTENING: La sección de '*listening*' plantea un problema de continuidad en el tópico al introducir un tema nuevo en la unidad: el dinero. Si bien este tema está relacionado con la sociedad, al ser uno de los aspectos centrales de la sociedad en la que vivimos, opino que este tema debería de estar encuadrado dentro del tópico general y no presentado de la manera independiente en que se ha hecho.

Esta sección comienza con el ya conocido '*lead in*', presentando dos cuestiones a debate para fomentar la participación de los alumnos y su implicación en la materia a tratar.

El apartado continúa con un ejercicio de '*multiple matching*' que los alumnos deberán completar según la información dada en el clip de audio. Este ejercicio es el único que nos puede servir de puente entre el tema del dinero y la vista general de la sociedad presentada a lo largo del tema, por lo que constituye un ejercicio muy recomendable tanto a nivel temático como a nivel educativo.

El *listening* finaliza con otro ejercicio de carácter comunicativo, un '*over to you*' que pretende crear un debate entre alumnos al mezclar en su justa medida una cantidad acertada de información con un tópico atractivo.

SPEAKING: La parte correspondiente al *Speaking* parece un poco sacada del contexto del tópico social, al estar referido a distintos aspectos del comportamiento del ser humano, un tema muy complejo y poco relacionado con la matriz de fondo que se repite a lo largo del tema.

En mi opinión, y al igual que ocurría en la unidad anterior, una mala planificación de esta sección y del *Writing*, incurriendo en la repetición y la monotonía, es el mayor problema que presenta este final de libro. En cuanto a la organización de contenidos, este *Speaking* está formado por un '*lead in*' como introducción a la sección, un '*long turn*' que plantea un trabajo por parejas en una situación cercana a la realidad y un '*over to you*' que relaciona los contenidos de la sección con la vida real de nuestros alumnos. Quizá se podría implementar con imágenes atractivas en las que aparezcan personas de distintos extractos sociales como las que se muestran a continuación:



https://www.google.es/search?q=rich+people&client=firefox-a&hs=dZV&rls=org.mozilla:es-ES:official&source=lnms&tbm=isch&sa=X&ei=nRPMUaSoMMqM7QbtzoGYBQ&ved=0CAkQ_AUoAQ&biw=1048&bih=845#facrc=_&imgdii=_&imgsrc=Lmn0UWdq2uVmtM%3A%3BzWNFdwkm8sbeM%3Bhttp%253A%252F%252Fwww.internetbillboards.net%252Fwp-content%252Fuploads%252Fthe-rich-are-different.jpg%3Bhttp%253A%252F%252Fwww.internetbillboards.net%252F2012%252F12%252F21-ways-rich-people-think-differently-than-average-people-the-roosevelts%252F%3B421%3B357



(https://www.google.es/search?q=rich+people&client=firefox-a&hs=dZV&rls=org.mozilla:es-ES:official&source=lnms&tbn=isch&sa=X&ei=nRPMUaSoMMqM7QbtzoGYBQ&ved=0CAkQ_AUoAQ&biw=1048&bih=845#facrc=_&imgdii=_&imgsrc=ZWrClRgK_IBApM%3A%3BvuzHqrqIn8xdAM%3Bhttp%253A%252F%252Faltrapoint.com%252Fwcontent%252Fuploads%252F2012%252F02%252Frichpeople.jpg%3Bhttp%253A%252F%252Faltrapoint.com%252F2012%252F02%252Fnew-rich-versus-old-rich%252F%3B319%3B319).



(https://www.google.es/search?q=poorpeople&client=firefox-a&hs=xbV&rls=org.mozilla:es-ES:official&source=lnms&tbm=isch&sa=X&ei=LRTMUej-He-I7Aakt4DwAg&ved=0CAkQ_AUoAQ&biw=1048&bih=845#facrc=_&imgdii=_&imgsrc=niFvGXtcveA2hM%3A%3BqFMPVzsSUiXPMM%3Bhttp%253A%252F%252Fwww.pics-site.com%252Fwp-content%252Fuploads%252FLife-of-Poor-People-in-China-11.jpg%3Bhttp%253A%252F%252Fwww.pics-site.com%252F2011%252F04%252F02%252Flife-of-poor-people-in-china%252Flife-of-poor-people-in-china-11%252F%3B500%3B330).



(https://www.google.es/search?q=poorpeople&client=firefox-a&hs=xbV&rls=org.mozilla:es-ES:official&source=lnms&tbm=isch&sa=X&ei=LRTMUej-He-I7Aakt4DwAg&ved=0CAkQ_AUoAQ&biw=1048&bih=845#facrc=&imgdii=&imgsrc=YFMOH1q6weP0FM%3A%3BMhEjvkl0KaNwZM%3Bhttp%253A%252F%252Fwww.nlg.org%252Fsites%252Fdefault%252Ffiles%252Fstyles%252Flarge%252Fpublic%252Fimages%252FPoor%252520People%252520s%252520Campaign%2525202013%252520Baltimore%252520Photo%252520by%252520Brenda%252520Ryan.jpg%253Fitok%253DPoz_10Gg%3Bhttp%253A%252F%252Fwww.nlg.org%252Fnews%252Fblog%252Fnlg-kicks-2013-poor-peoples-campaign%3B798%3B520)

A continuación, en la sección correspondiente al *Writing*, explicaremos la actividad conjunta que en nuestra opinión se debería de realizar.

WRITING: La sección dedicada al *Writing* presenta los mismos problemas que comentaba en el caso de la unidad anterior: repite contenidos sin una necesidad real de hacerlo, lo que puede resultar monótono para nuestros alumnos. Puesto que esta característica es más típica de una metodología centrada en la gramática que en una de carácter comunicativo yo propondría un ejercicio denominado *web-quest*, según el cual, nuestros alumnos deberían buscar diferentes tipos de información a partir de una serie de directorios online proporcionados como guía para realizar el trabajo con el único fin de fomentar sus habilidades de búsqueda y selección de información, uso de nuevas tecnologías y su propia individualidad e imaginación.

El tema central de esta *webquest* sería el de la creación de una compañía de *Charity* donde nuestros alumnos tendrían que exponer su funcionamiento, objetivos y medidas al resto de la clase por medio de la elaboración de una presentación, ya sea en PowerPoint o en cualquier otro medio (Prezi, Keynote o similares).

3. Conclusiones

A través de las descripciones que se han ido haciendo de cada unidad del libro de texto *First Certificate. Masterclass* (2008) se concluye la necesidad de implementar cada una de las unidades con material que nos permita desarrollar una metodología comunicativa, ya que la metodología, así como la mayor parte de los materiales y la

aparición interna de estas unidades didácticas resulta a veces un poco anticuada y de carácter poco comunicativo.

Las secciones que aquí se han examinado son aquellas que conducen al desarrollo de las cuatro destrezas: *Reading*, *Listening*, *Speaking* y *Writing*. Aunque como ya se ha dicho en algún momento, cada unidad de este libro de texto viene acompañada de otras secciones. Cada una comienza con una sección introductoria al tema general de la unidad, la cual activa conocimientos previos y trabaja en pro del desarrollo de la estrategia de producción oral. También hay una sección dedicada al desarrollo léxico y gramatical, en la que se dan ejercicios de todo tipo: *fill in*, *multiple choice*. Tal y como se ha explicado con anterioridad, la secuenciación de ejercicios es en líneas generales correcta, ya que ofrece un amplio abanico de alternativas para que los profesores puedan elegir aquellas que se adecúen mejor a las expectativas y a las necesidades de la clase. La mayoría de ejercicios se podrían adaptar a los nuevos tiempos y, con ello, a las nuevas necesidades e intereses de nuestros alumnos con el único fin de que éstos puedan estar más motivados y, de esta manera, fomentar la interacción y el aprendizaje dentro de un buen clima en clase. Desde luego su uso está condicionado por la habilidad del docente para introducirlos. Hay que decir que apenas aparecen explicaciones gramaticales. Esto es muy positivo porque lleva a que, mediante un método inductivo, el estudiante comprenda y use la gramática de cada unidad.

Por último nos gustaría señalar que la separación por destrezas en las diferentes unidades es un modelo más propio de una metodología centrada en la gramática y con aspiraciones hacia la búsqueda de buenos resultados académicos que en una metodología centrada en el alumno y con la comunicación por meta final. Por ello, y

dado el carácter de las diferentes destrezas en la comunicación, propondría una serie de ejercicios en los que la meta fuera la comunicación correcta en inglés por encima de alcanzar una serie de buenos resultados en las diferentes destrezas por separado, algo que, una vez dominado, será sólo cuestión de tiempo alcanzar. Hay claramente una destreza que se distingue de las demás, no tanto por el contenido tratado sino por el modo en el que se lleva a cabo. Me refiero a la sección de *Speaking*. Aquí es donde se necesita aportar, prácticamente para cada unidad, material complementario. En las demás, el material que presenta el libro de texto y la metodología que se insta a seguir es relevante en relación al contenido, gramática y léxico tratado. En alguna ocasión se han señalado pequeños cambios en cuanto a las secciones referidas a las otras destrezas, relacionados al orden o introducción de alguna oración, estructura, etc. Como los cambios que se proponen no son tan relevantes se dictamina las secciones de *Reading*, *Listening*, y *Writing* como de satisfactorias.

Como apunte positivo, nos gustaría resaltar la homogeneidad estructural de cada unidad; es decir, todas las secciones y unidades siguen una estructura similar, compuesta por diferentes actividades o apartados con una función clara y específica. Esta homogeneidad puede ser vista como algo positivo, ya que, al contar con un esquema conocido para los alumnos, éstos sabrán perfectamente en qué parte de cada unidad o sección se encuentran, así como su papel y lo que se espera de ellos en todo momento, no dejando ningún resultado o expectativa a la improvisación o al azar.

Referencias

- Beltrán Palenques, Vicente. 2011. "A descriptive analysis of the teaching of the four language skills from a communicative perspective: A focus on ELT books." Research Challenges for Anglophone Studies in the 21st Century. 2nd Conference of Young Researchers on Anglophone Studies. 6-8 octubre. Universidad de Salamanca.
- Brown, G. y G. Yule. 1983. *Teaching the Spoken Language*. Cambridge: Cambridge University Press.
- Council of Europe. 2011. *Common European Framework of Reference for Languages: Learning, Teaching, Assessment*. Council of Europe.
- Dubin, Fraida y David Bycina. 1991. Academia reading and the ESL/EFL teacher. Marianne Celce-Murcia (ed.) *Teaching English as a Second or Foreign Language*. Bostón: Heinle & Heinle Publishers. 195-215.
- Fry, E. 1975. *Reading Drills for Speed and Comprehension*. Providence: Jamestown.
- Haines, S. y B. Stewart. 2008. *First Certificate. Masterclass*. Oxford: Oxford University Press.
- Kroll, Barbara. 1991. Teaching writing in the ESL context. Promoting oral communication skills. Marianne Celce-Murcia (ed.) *Teaching English as a Second or Foreign Language*. Bostón: Heinle & Heinle Publishers. 245-263.
- Lynch, Tony 2006. Academic Listening: Marrying Top and Down. Esther Usó-Juan / Alicia Martínez-Flor (eds.) *Current Trends in the Development and Teaching of the Four Language Skills*. Berlin: Mouton de Gruyter. 91-110.
- Morley, Joan. 1991. Listening comprehension in second/foreign language instruction. Marianne Celce-Murcia (ed.) *Teaching English as a Second or Foreign Language*. Bostón: Heinle & Heinle Publishers. 81-106.

- Peñate Cabrera, Marcos y Plácido Bazo. 2002. Teaching the four skills in the primary EFL classroom. *The Internet TESL Journal*, VIII(12).
- Richards, Jack. C. 1990. *The Language Teaching Matrix*. Cambridge: Cambridge University Press.
- Richards, Jack C. 2008 *Teaching Listening and Speaking. From Theory to Practice*. Cambridge: Cambridge University Press.
- Riggenbach, Heidi y Anne Lazaraton. 1991. Promoting oral communication skills. Marianne Celce-Murcia (ed.) *Teaching English as a Second or Foreign Language*. Bostón: Heinle & Heinle Publishers. 125-136.
- Sokolik, Margaret 2003. Writing. David Nunan (ed.) *Practical English Language Teaching*. New York: McGraw Hills.